|  |
| --- |
|  |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

**в электронной форме на поставку канцелярских товаров**

**для Общества с ограниченной ответственностью Институт Инжпроект**

**(новая редакция)**

Москва

2021 г.

Оглавление

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 5](#_Toc66690009)

[1.1 Общие сведения о процедуре закупки 5](#_Toc66690010)

[1.2 Правовой статус процедуры и документов 5](#_Toc66690011)

[1.3 Особые положения в связи с проведением закупки в открытой/ закрытой форме 6](#_Toc66690012)

[1.4 Особые положения в связи с проведением закупки в электронной форме 6](#_Toc66690013)

[1.5 Обжалование 7](#_Toc66690014)

[2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ 8](#_Toc66690015)

[2.1 Официальное размещение извещения 8](#_Toc66690016)

[2.2 Разъяснение извещения 8](#_Toc66690017)

[2.3 Внесение изменений в Извещение 8](#_Toc66690018)

[2.4 Общие требования к заявке 9](#_Toc66690019)

[2.5 Требования к описанию продукции 10](#_Toc66690020)

[2.6 Начальная (максимальная) цена договора 10](#_Toc66690021)

[2.7 Обеспечение заявки 10](#_Toc66690022)

[2.8 Подача заявок 12](#_Toc66690023)

[2.9 Изменение или отзыв заявки 12](#_Toc66690024)

[2.10 Открытие доступа к заявкам 12](#_Toc66690025)

[2.11 Рассмотрение заявок (отборочная стадия). Допуск к участию в закупке 12](#_Toc66690026)

[2.12 Оценка и сопоставление заявок (оценочная стадия). Выбор победителя и подведение итогов закупки 13](#_Toc66690027)

[2.13 Признание процедуры закупки несостоявшейся 14](#_Toc66690028)

[2.14 Отмена закупки 14](#_Toc66690029)

[2.15 Отстранение Участника закупки 14](#_Toc66690030)

[2.16 Заключение договора 14](#_Toc66690031)

[3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ 17](#_Toc66690032)

[3.1 Общие требования к Участникам закупки 17](#_Toc66690033)

[3.2 Условия участия коллективных Участников 17](#_Toc66690034)

[4. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА 20](#_Toc66690035)

[5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ 26](#_Toc66690041)

[6. ПРОЕКТ ДОГОВОРА 32](#_Toc66690050)

[7. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ 32](#_Toc66690051)

[8. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА 38](#_Toc66690053)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Общие сведения о процедуре закупки
      1. Организатор закупки, указанный в п. 2 информационной карты настоящего извещения о закупке официально размещенного, приглашает к участию в процедуре запроса котировок в электронной форме без предварительного квалификационного отбора на право заключения договора, предмет которого указан в п. 1 информационной карты (далее – закупка).
      2. Неотъемлемой частью извещения является проект договора.
      3. Порядок проведения закупки и участия в ней, а также инструкции по подготовке заявок, приведены в настоящем извещении.
      4. Требования к Участникам закупки, а также к документам, подтверждающим соответствие установленным требованиям, приведены в пп.9, 12 информационной карты.
      5. Формы документов, которые необходимо подготовить и включить в состав заявки, приведены в разд. 5.
      6. Проект договора, который планируется заключить по результатам данной процедуры закупки, включая форму, сроки и порядок оплаты, приведен в разд. 6.
      7. Участник процедуры закупки самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, а победитель закупки, дополнительно, – с заключением и исполнением договора. Участник не вправе требовать от Заказчика, Организатора закупки компенсации понесенных расходов независимо от хода и итогов закупки, а также возврата материалов и документов, входящих в состав заявки.
   2. Правовой статус процедуры и документов
      1. Проведение данной процедуры запроса котировок регулируется нормами, предусмотренными статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом 223-ФЗ и Положением о закупке (в редакции, действующей на дату официального размещения извещения). Особенности проведения настоящей закупки могут быть предусмотрены регламентом ЭТП.
      2. Официально размещенное Извещение о проведении запроса котировок имеет статус оферты на заключение договора с победителем и должно рассматриваться Участниками в соответствии с этим до подведения итогов закупки.
      3. Заявка имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.
      4. Заключенный по результатам закупки договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.
      5. При определении условий договора используются следующие документы с соблюдением указанной иерархии (в случае их противоречия):
         1. протокол разногласий (в случае, если Заказчиком принято решение учесть полностью или частично замечания к проекту договора, направленные Участником закупки с использованием программно-аппаратных средств ЭТП);
         2. проект договора, составленный по результатам закупки;
         3. протокол подведения итогов закупки;
         4. Извещение о закупке со всеми изменениями;
         5. заявка Участника, с которым заключается договор.
      6. Любые уведомления, письма, предложения, иная переписка и действия председателя, членов, секретаря ЗК и иных работников Заказчика и Организатора закупки относительно условий, сроков проведения, предмета настоящей закупки носят исключительно информационный характер и не являются офертой либо акцептом.
      7. Единственным доказательством для Участника его права на заключение договора является официально размещенный протокол, содержащий соответствующее решение.
   3. Особые положения в связи с проведением закупки в открытой/ закрытой форме
      1. В сроки, установленные настоящим Извещением о закупке, официально размещаются: Извещение о закупке, изменения, вносимые в Извещение, разъяснения извещения, а также протоколы, составленные в ходе закупки.
      2. Участники обязаны самостоятельно отслеживать размещенные в установленных открытых источниках разъяснения и изменения извещения (документации) о закупке, а также информацию о принятых в ходе процедуры закупки решениях ЗК.
      3. При возникновении технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация размещается на официальном сайте Заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения указанных неполадок.
   4. Особые положения в связи с проведением закупки в электронной форме
      1. В случае проведения процедуры закупки в электронной форме Участник обязан учитывать особенности проведения соответствующей формы закупки, предусмотренные настоящим подразделом.
      2. В случае наличия противоречий между информацией о времени и дате процедур закупки (в том числе, времени и дате окончания срока подачи заявок, рассмотрения заявок, подведения итогов закупки), указанной в электронной карточке закупки на ЭТП и в размещенном извещении о закупке, приоритет имеет информация, указанная в электронной карточке закупки на ЭТП.
      3. Для участия в закупке поставщик должен получить аккредитацию на ЭТП. Аккредитация осуществляется оператором ЭТП, и Организатор закупки не несет ответственности за результат ее прохождения поставщиком.
      4. Ответственность за технические сбои или неполадки в работе ЭТП, подтвержденные документально, несет оператор ЭТП.
      5. До подачи заявки Участник процедуры закупки обязан ознакомиться с Извещением и/или документацией о закупке и регламентом ЭТП, в том числе самостоятельно обеспечить соответствие автоматизированного рабочего места пользователя требованиям оператора ЭТП.
      6. Все прямые и косвенные затраты, связанные с получением аккредитации и работой на ЭТП (в том числе расходы на получение ЭП, расходы на получение документов, расходы на приобретение и/или настройку программного обеспечения и технических средств, расходы, связанные с оплатой услуг оператора ЭТП и иные расходы), возлагаются на Участника процедуры закупки в полном объеме.
      7. Порядок аккредитации поставщиков на ЭТП, а также тарифы для оплаты и получения доступа к участию в процедурах закупки устанавливаются в соответствии с регламентом ЭТП.
      8. Подача заявок производится посредством функционала ЭТП в виде электронного документа, удостоверенного ЭП в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Подача заявок в печатном виде (на бумажном носителе) не допускается.
      9. Сведения, указанные Участниками процедуры закупки в специальных электронных формах на ЭТП, имеют преимущество перед сведениями, указанными в загруженных на ЭТП электронных документах. Для принятия решения в рамках этапа рассмотрения заявок и проведения оценки и сопоставления заявок ЗК использует цену заявки, указанную Участником процедуры закупки в специальных электронных формах на ЭТП.
   5. Обжалование
      1. Поставщик / Участник имеет право обжаловать условия извещения о закупке, действия (бездействие) Заказчика, Организатора закупки, ЗК, специализированной организации, ЭТП.
2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ
   1. Официальное размещение извещения
      1. Извещение официально размещено и доступно для ознакомления в форме электронного документа без взимания платы в любое время с момента его официального размещения.
      2. Извещение также размещаются на сайте ЭТП, указанной в п.4 информационной карты, в полном объеме, соответствующем официальному размещению.
      3. В случае, если для участия в закупке иностранному поставщику потребуется извещение на иностранном языке, перевод на иностранный язык такой поставщик осуществляет самостоятельно за свой счет, если иное не установлено в извещении. При этом официальным считается русский язык.
   2. Разъяснение извещения
      1. Поставщик, заинтересованный в предмете закупки, вправе направить Организатору закупки запрос о разъяснении положений извещения, начиная с момента официального размещения извещения, в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.
      2. Запрос разъяснений направляется посредством программных и технических средств ЭТП, с использованием которой проводится закупка, при условии аккредитации поставщика на ЭТП. При этом функционал ЭТП обеспечивает конфиденциальность сведений о лице, направившем запрос.
      3. Разъяснение с ответом на запрос Организатор закупки обязуется разместить в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса. Организатор закупки вправе не предоставлять разъяснения по запросам, поступившим с нарушением установленных сроков. В разъяснении указывается предмет запроса без указания лица, направившего такой запрос, а также дата поступления запроса.
      4. Организатор закупки вправе без получения запросов от Участников процедуры закупки по собственной инициативе выпустить и официально разместить разъяснения извещения о закупке.
      5. Разъяснение положений извещения о закупке не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. При этом Участники процедуры закупки обязаны учитывать разъяснения Организатора закупки при подготовке своих заявок.
   3. Внесение изменений в Извещение
      1. Организатор закупки вправе по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника процедуры закупки принять решение о внесении изменений в Извещение в любой момент до окончания срока подачи заявок. Изменение предмета закупки не допускается.
      2. В случае внесения изменений в Извещение срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты официального размещения указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Извещением.
      3. В течение 3 (трех) дней с момента принятия решения о внесении изменений, но в любом случае не позднее даты окончания срока подачи заявок такие изменения размещаются Организатором закупки в тех же источниках, что и Извещение. При этом размещению подлежит обновленная версия извещения, а также перечень внесенных изменений в них.
   4. Общие требования к заявке
      1. Участник процедуры закупки должен подготовить заявку в соответствии с образцами форм настоящего извещения, предоставив полный комплект документов.
      2. Каждый Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку. При получении двух и более заявок от одного Участника процедуры закупки все поданные им заявки подлежат отклонению.
      3. Все документы, входящие в состав заявки, представляются на русском языке, за исключением случаев, когда в составе заявки представляются копии документов, выданных Участнику процедуры закупки третьими лицами на ином языке: в таком случае, копии таких документов могут представляться на языке оригинала, при условии приложения к ним перевода на русский язык, заверенного Участником процедуры закупки. Наличие противоречий между представленным документом и его переводом, которые изменяют смысл представленного документа, расценивается Организатором закупки как предоставление недостоверных сведений в составе заявки.
      4. Заявка должна быть действительна в течение срока проведения процедуры закупки до истечения срока, отведенного на заключение договора, но в любом случае не менее, чем в течение 60 (шестидесяти) дней с даты окончания срока подачи заявок.
      5. Все суммы денежных средств в заявке должны быть выражены в валюте, установленной в п.5 информационной карты.
      6. Документы в составе заявки представляются исключительно в форме электронных документов. Все документы, в том числе, формы, входящие в состав заявки, должны быть представлены Участником процедуры закупки посредством использования функционала ЭТП в доступном для прочтения формате, соответствующем требованиям ЭТП, и подписаны ЭП лица, которое является уполномоченным представителем Участника процедуры закупки и полномочия которого подтверждены документами, входящими в состав заявки.
      7. Рекомендации по формированию заявки:
         1. предпочтительный формат электронных документов – \*doc., \*docx., \*xls., \*xlsx., \*ppt., и т.д. в отсканированном виде в формате \*pdf., обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати (при наличии);
         2. каждый документ следует размещать в отдельном файле;
         3. наименование файлов в соответствии с наименованием или содержанием документа;
         4. нумерация файлов согласно описи, представленной в составе заявки.
      8. Нарушение Участником процедуры закупки требований к составу, содержанию и порядку оформления заявки, установленных настоящим Извещением является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.
      9. Для участия в запросе котировок Участник закупки подает заявку в срок и по форме, которые установлены Извещением о проведении запроса котировок.
      10. Все документы Заявки на участие в запросе котировок и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.
      11. Все документы, представляемые в составе Заявки на участие в запросе котировок, должны быть заполнены по всем пунктам. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов.
   5. Требования к описанию продукции
      1. Описание продукции должно быть подготовлено Участником процедуры закупки в соответствии с требованиями настоящего Извещения.
      2. При описании продукции Участник процедуры закупки обязан подтвердить соответствие поставляемой продукции требованиям Извещения о закупке в отношении всех показателей, которые в ней установлены.
      3. При описании продукции Участником процедуры закупки должны указываться точные, конкретные, однозначно трактуемые и не допускающие двусмысленного толкования показатели.
      4. В случае если в извещении указаны товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, сопровождаемые словами «или эквивалент», Участник процедуры закупки при описании продукции обязан подтвердить соответствие предлагаемой продукции показателям эквивалентности, установленным в извещении о закупке.
      5. При описании продукции Участник процедуры закупки должен использовать общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения в соответствии с законодательством и требованиями настоящего извещения о закупке.
      6. Нарушение Участником процедуры закупки требований к описанию продукции, установленных настоящим Извещением, является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.
   6. Начальная (максимальная) цена договора
      1. Начальная (максимальная) цена договора указана в п.5 информационной карты, с учетом всех расходов, налогов, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства, в том числе расходы на доставку, погрузо-разгрузочные работы, страхование, уплату таможенных пошлин, командировочные расходы и другие обязательные платежи, а также любые иные затраты и расходы, возникшие в ходе поставки.
      2. Итоговая стоимость заявки должна включать в себя все налоги и другие обязательные платежи, подлежащие уплате в соответствии с нормами законодательства, а также все иные расходы согласно требованиям к закупаемой продукции и проекту договора.
      3. Заявка с ценой договора, превышающей указанную НМЦ, признается несоответствующей требованиям настоящего извещения о закупке, что влечет за собой отказ в допуске к участию в закупке. Сопоставление заявки Участника закупки, применяющего упрощенный режим налогообложения, с НМЦ осуществляется по НМЦ без учета НДС.
   7. Обеспечение заявки
      1. В случае если требование о предоставлении обеспечения заявки установлено Заказчиком, Участник процедуры закупки должен в срок не позднее момента окончания подачи заявок предоставить обеспечение заявки в форме и в размере, установленными в информационной карте.
      2. Требование об обеспечении заявки в равной мере распространяется на всех Участников закупки.
      3. Обеспечение заявки может быть предоставлено:
         1. в виде банковской гарантии;

Безотзывная банковская гарантия, выданная Участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в закупке, должна соответствовать требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

* + - 1. путем перечисления денежных средств на специальный банковский счет.

Выбор способа предоставления обеспечения заявки на участие в закупке осуществляется Участником закупки самостоятельно.

* + 1. Обеспечение заявки не возвращается, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет, подлежат перечислению на расчетный счет Заказчика, указанный в Информационной карте, в следующих случаях:
       1. уклонения от заключения договора, в том числе непредоставления Заказчику до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору (если в документации о закупке было установлено требование об обеспечении обязательств по договору);
       2. уклонения от заключения договора, в том числе предоставления Заказчику с нарушением установленных в документации о закупке до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору (если в документации о закупке было установлено требование об обеспечении обязательств по договору);
       3. отказа Участника закупки заключить договор с Заказчиком.
    2. При наступлении случая, указанного в п. 2.7.4., Организатор закупки уведомляет такого Участника об удержании денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, в пользу Заказчика.
    3. Обеспечение заявки возвращается в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты:
       1. принятия решения об отмене закупки – всем Участникам закупки, подавшим заявки;
       2. поступления уведомления об отзыве заявки в случаях, когда такой отзыв допускается документацией о закупке и осуществлен в установленные в извещении о закупке сроки – Участнику закупки, отозвавшему заявку;
       3. официального размещения протокола рассмотрения заявок (при условии его оформления) – Участникам процедуры закупки, которые не были допущены к участию в закупке;
       4. официального размещения протокола подведения итогов закупки – всем Участникам закупки, кроме победителя закупки;
       5. заключения договора по результатам процедуры закупки – победителю закупки, с которым заключен договор;
       6. признания закупки несостоявшейся – Участнику, которому обеспечение не было возвращено по иным основаниям.
    4. В случае поступления жалобы на действия (бездействие) Заказчика, Организатора закупки, ЗК, специализированной организации, ЭТП срок, начиная с которого Участник получает возможность возврата ему обеспечения, переносится на количество дней рассмотрения жалобы до получения решения о результатах рассмотрения данной жалобы.
  1. Подача заявок
     1. Подача заявки означает, что Участник процедуры закупки изучил Положение о закупке, настоящее Извещение (включая все приложения), а также изменения и разъяснения к ней, и безоговорочно согласен с условиями участия в закупке, содержащимися в извещении.
     2. Участник процедуры закупки вправе подать заявку в любое время начиная с даты официального размещения извещения и до даты и времени окончания срока подачи заявок. После окончания срока подачи заявок заявки не принимаются.
     3. Заявка подается исключительно в форме электронного документа на ЭТП, удостоверенного ЭП лица, имеющего право действовать от имени Участника процедуры закупки в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Подача заявок в печатном виде (на бумажном носителе) не допускается.
     4. Участник обязан указать (задекларировать) в заявке наименование страны происхождения поставляемых товаров. Участник несет ответственность за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке. Указание страны происхождения поставляемых товаров рекомендуется осуществлять в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира ОК (МК (ИСО 3166) 004-97) 025-2001.
     5. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения или наименования производителя поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки. Такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.
  2. Изменение или отзыв заявки
     1. Участник процедуры закупки вправе изменить, в том числе подавать повторно, или отозвать ранее поданную заявку в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок.
     2. Порядок изменения и отзыва заявки определяется регламентом и функционалом ЭТП.
  3. Открытие доступа к заявкам
     1. Открытие доступа к заявкам осуществляется одновременно в отношении всех заявок по окончании срока подачи заявок, и не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок.
     2. Открытия доступа к заявкам не является публичной процедурой и осуществляется автоматически в соответствии с функционалом ЭТП.
  4. Рассмотрение заявок (отборочная стадия). Допуск к участию в закупке
     1. Рассмотрение заявок осуществляются одновременно в месте и в сроки, установленные настоящим извещением.
     2. В рамках рассмотрения заявок (отборочной стадии) ЗК принимает решение о признании заявок соответствующими либо не соответствующими требованиям извещения на основании установленных настоящим извещением измеряемых критериев отбора.
     3. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны соответствующими требованиям извещения о закупке, допускаются к участию в закупке и признаются Участниками закупки. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны не соответствующими требованиям извещения, в дальнейшей процедуре закупки не участвуют.
     4. Рассмотрение производится ЗК только на основании анализа представленных в составе заявок документов и сведений.
     5. В ходе рассмотрения заявок ЗК вправе проверить актуальность и достоверность предоставленных в составе заявки документов и сведений путем использования официальных сервисов органов государственной власти или иным законным способом.
     6. Участники процедуры закупки не вправе каким-либо способом влиять, участвовать или присутствовать при рассмотрении заявок, а также вступать в контакты с лицами, выполняющими экспертизу заявок. Любые попытки Участников процедуры закупки повлиять на ЗК при рассмотрении заявок, а также оказать давление на любое лицо, привлеченное Организатором закупки, служат основанием для отстранения Участника от его дальнейшего участия в закупке.
     7. В ходе проведения процедуры рассмотрения заявок (отборочной стадии) ЗК в отношении каждой поступившей первой части заявки осуществляет следующие действия:
        1. проверку состава, содержания и оформления первой части заявки на соответствие требованиям настоящего извещения;
        2. проверку Участника процедуры закупки (в том числе всех лиц, выступающих на стороне одного Участника процедуры закупки) на соответствие требованиям, установленным в настоящем извещении;
        3. проверку соответствия предлагаемой продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в настоящем извещении;
        4. принятие решения о допуске или об отказе в допуске к участию в закупке и признании Участников процедуры закупки Участниками закупки в соответствии с критериями отбора, установленными в настоящем извещении.
     8. ЗК отклоняет заявку Участника процедуры закупки по следующим основаниям:
        1. непредставление в составе заявки документов и сведений, предусмотренных настоящим Извещением либо наличия в них недостоверных сведений;
        2. несоответствие Участника процедуры закупки, в том числе несоответствие лиц (одного или нескольких), выступающих на стороне одного Участника процедуры закупки, требованиям, установленным в настоящем извещении;
        3. несоответствие предлагаемой продукции и условий исполнения договора, требованиям, установленным в настоящем извещении; (отсутствия в составе заявки предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ/услуг в случае, если предоставление таких предложений является обязательным;
        4. непредоставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, если требование установлено.

Отклонение заявки Участника процедуры закупки по иным основаниям не допускается.

* 1. Оценка и сопоставление заявок (оценочная стадия). Выбор победителя и подведение итогов закупки
     1. Оценка и сопоставление заявок осуществляется в сроки, установленные настоящим извещением.
     2. Оценка и сопоставление заявок осуществляются на основании единственного критерия оценки – «цена договора или цена за единицу продукции». Применение иного порядка и/или критериев оценки, кроме предусмотренных в извещении, не допускается.
     3. В рамках оценки и сопоставления заявок (оценочной стадии) ЗК осуществляет выявление среди допущенных Участников закупки, победителя закупки. В целях определения победителя осуществляется ранжирование заявок по степени увеличения цены представленных заявок.
  2. Признание процедуры закупки несостоявшейся
     1. По результатам рассмотрения закупка признается несостоявшейся при принятии ЗК одного из следующих решений, о чем в протокол на этапе закупки вносится соответствующая информация:
        1. на участие в закупке не поступило ни одной заявки;
        2. об отказе в допуске всем Участникам процедуры закупки;
        3. о допуске к участию в закупке только 1 (одного) Участника процедуры закупки.
  3. Отмена закупки
     1. Организатор закупки вправе принять решение об отмене закупки в любой момент до наступления времени и даты окончания срока подачи заявок.
     2. Решение об отмене закупки включает в себя основание для принятия решения в соответствии с нормами Положения о закупке и оформляется в виде извещения об отмене закупки, подписываемого руководителем Заказчика либо уполномоченным им лицом.
     3. Извещение об отмене закупки официально размещается в день принятия такого решения, но не позднее наступления времени и даты окончания срока подачи заявок в источниках, в которых было официально размещено Извещение.
     4. Решение об отмене закупки может быть принято в любое время после наступления времени и даты окончания срока подачи заявок и до заключения договора при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.
     5. Организатор закупки, отказавшийся от проведения закупки с соблюдением требований, установленных настоящим подразделом, не несет ответственности за причиненные Участникам убытки.
  4. Отстранение Участника закупки
     1. В любой момент вплоть до подписания договора ЗК должна отстранить Участника от дальнейшего участия в закупке в случаях:
        1. обнаружения недостоверных сведений в заявке, существенных для допуска данного Участника к закупке или для оценки его заявки, при наличии документального подтверждения их недостоверности;
        2. подкрепленного документами факта давления таким Участником на члена ЗК, эксперта, руководителя Организатора закупки или Заказчика.
     2. Решение об отстранении Участника оформляется протоколом заседания ЗК, который официально размещается Организатором закупки в срок не позднее 3 (трех) дней с момента принятия решения об отстранении Участника.
  5. Заключение договора
     1. Договор с победителем закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты официального размещения протокола по итогам закупки.
     2. Порядок заключения и исполнения договора, заключаемого по итогам закупки, регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о закупке, иными правовыми актами Заказчика.
     3. В случае если в соответствии с законодательством, учредительными документами, указаниями собственника, учредителя, иных органов управления Заказчика либо особенностями заключаемого договора для его заключения необходимо получение предварительного согласия (одобрения, согласования) или соблюдение иных корпоративных требований, или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Организатора закупки, ЗК, оператора ЭТП, договор заключается в срок не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения (согласования) или с даты вынесения решения антимонопольного органа.
     4. Если документ, подтверждающий специальную правоспособность и необходимый для осуществления видов деятельности, предусмотренных договором, закончил свое действие до момента заключения договора, договор с таким лицом заключается только после предоставления им действующего разрешительного документа или иного документа, подтверждающего право лица на осуществление видов деятельности по предмету договора.
     5. В случае если установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, договор по итогам закупки заключается только после предоставления лицом, с которым заключается договор, такого обеспечения в размере, порядке и форме, предусмотренными настоящим Извещением.
     6. Проект договора, заключаемого по итогам закупки, направляется Заказчиком в адрес лица, с которым заключается договор, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты:
        1. официального размещения протокола по итогам закупки (итогового протокола), которым определен ее победитель;
        2. поступления Участнику закупки, заявке которого присвоено второе место в итоговой ранжировке, уведомления об официальном размещении протокола об отстранении победителя закупки;
        3. поступления Участнику закупки, заявке которого присвоено второе место в итоговой ранжировке, уведомления об официальном размещении протокола об уклонении победителя закупки от заключения договора.
     7. Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае:
        1. непредставления подписанного им договора в предусмотренные Извещением о закупке сроки;
        2. непредставления им обеспечения исполнения договора, в том числе предоставление обеспечения исполнения договора в меньшем размере, предоставление обеспечения исполнения договора с нарушением требований извещения о закупке или предоставление обеспечения исполнения договора в ненадлежащей форме;
        3. поступления Заказчику в письменной форме заявления об отказе от подписания договора;
        4. предъявления встречных требований по условиям договора, за исключением случаев, предусмотренных Извещением.
     8. При уклонении лица, с которым заключается договор, от его подписания:
        1. Заказчик, Организатор закупки обязаны направить обращение о включении сведений о таком лице в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Законом 223-ФЗ.
     9. В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора Заказчик вправе:
        1. заключить договор с Участником закупки, заявке которого присвоено второе место в ранжировке, на условиях, не хуже предложенных таким Участником закупки в заявке;
        2. обратиться в суд с иском о понуждении победителя закупки заключить договор по итогам закупки, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;
        3. прекратить процедуру закупки без заключения договора и объявить процедуру закупки повторно.
     10. В случае уклонения Участника закупки, занявшего второе место, от заключения договора и при условии уклонения победителя закупки от заключения договора Заказчик вправе:
         1. заключить договор с Участником закупки, заявке которого присвоено третье место в ранжировке на условиях, не хуже предложенных таким Участником закупки в заявке;
         2. обратиться в суд с иском о понуждении Участника, занявшего второе место, заключить договор по итогам закупки, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;

1. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ
   1. Общие требования к Участникам закупки
      1. Участники закупки должны обладать общей и специальной гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам закупки.
      2. Полный перечень обязательных требований к Участникам закупки указан в информационной карте.
      3. В информационной карте, помимо обязательных требований к Участникам закупки, могут быть установлены дополнительные требования, которым должны соответствовать Участники закупки.
      4. В информационной карте, помимо обязательных и дополнительных требований к Участникам закупки, могут быть установлены квалификационные требования, которым должны соответствовать Участники закупки.
      5. Для подтверждения соответствия установленным требованиям Участник процедуры закупки обязан приложить в составе заявки документы, перечисленные в информационной карте.
      6. Требования, предъявляемые к Участникам закупки, в равной мере распространяются на всех Участников закупки.
      7. Отнесение Участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов Участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), либо на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).
      8. При проведении закупки, предметом договора по которой являются работы по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии в информационной карте могут быть установлены требования к привлекаемым Участниками такой закупки субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовители товара, являющегося предметом закупки. Для подтверждения соответствия установленным требованиям Участник процедуры закупки обязан приложить в составе заявки документы, перечисленные в информационной карте, относительно привлекаемых лиц.
   2. Условия участия коллективных Участников
      1. Для целей проведения настоящей закупки лица, выступающие на стороне одного Участника процедуры закупки, рассматриваются в качестве коллективного Участника закупки. Особенности требований к лицам, выступающим на стороне одного Участника процедуры закупки, предусмотрены настоящим подразделом.
      2. Лица, выступающие на стороне одного Участника процедуры закупки, обязаны заключить между собой соглашение, которое должно отвечать следующим требованиям:
         1. соответствие нормам Гражданского кодекса Российской Федерации;
         2. в соглашении должны быть четко определены права и обязанности членов коллективного Участника как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;
         3. в соглашении должно быть приведено четкое распределение номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного Участника; при этом соглашением должно быть предусмотрено, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих специальной правоспособности, а также реализация прав и обязанностей, требующих специальной правоспособности, осуществляются исключительно лицами, входящими в состав коллективного Участника и обладающими необходимой правоспособностью;
         4. в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого из лиц, входящих в состав коллективного Участника;
         5. в соглашении должен быть предусмотрен механизм установления ответственности коллективного Участника за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора с Заказчиком, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного Участника или порядок его определения, а также порядок предъявления и рассмотрения претензий Заказчика;
         6. соглашением должно быть предусмотрено, что каждое из лиц, входящих в состав коллективного Участника, согласно на заключение с Заказчиком по итогам закупки отдельного договора в случае, если Заказчик примет такое решение, однако оно не вправе требовать от Заказчика заключения отдельных договоров по итогам закупки; в случае принятия Заказчиком решения о заключении по итогам закупки нескольких договоров по числу членов коллективного Участника (с каждым членом коллективного Участника) объем принимаемых обязательств и предоставляемых прав определяется в соответствии с распределением номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного Участника, указанным в соглашении; в случае, если Заказчиком не принято такое решение, договор заключается с лидером или со множеством лиц на стороне поставщика (включая всех лиц, выступающих на стороне коллективного Участника) согласно условиям извещения о закупке.
      3. Копия соглашения между лицами, выступающими на стороне одного Участника закупки, представляется в составе заявки. Также заявка должна включать сведения о распределении объемов поставок, работ, услуг внутри коллективного Участника.
      4. Каждый член коллективного Участника должен самостоятельно отвечать требованиям, установленным к Участникам закупки в части общей гражданской правоспособности, а также обладать специальной правоспособностью в той части, которая требуется в соответствии с законодательством для выполнения переданного ему объема товаров, работ, услуг согласно распределению номенклатуры и объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного Участника, указанному в соглашении (иметь соответствующие действующие лицензии, свидетельства, допуски саморегулируемой организации и другие разрешительные документы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг).
      5. В случае установления дополнительных требований к Участникам закупки такие требования предъявляются к каждому члену коллективного Участника отдельно, а в части наличия исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности – только к тем членам коллективного Участника, которые осуществляют непосредственную поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством.
      6. В случае установления квалификационных требований к Участникам закупки такие требования предъявляются к коллективному Участнику закупки в целом, за исключением требований к наличию опыта успешной поставки продукции, которые должны быть выполнены каждым членом коллективного Участника в соответствии с установленными ограничениями. При рассмотрении заявки коллективного Участника на предмет соответствия данным квалификационным требованиям показатели, заявленные всеми членами коллективного Участника, суммируются (за исключением требований к наличию опыта успешной поставки продукции[[1]](#footnote-1)).
      7. В случае несоответствия какого-либо из заявленных членов коллективного Участника требованиям настоящего извещения о закупке, заявка такого коллективного Участника отклоняется в рамках отборочной стадии от дальнейшего участия в закупке.
      8. Заявка подается лидером коллективного Участника от своего имени со ссылкой на то, что он представляет интересы коллективного Участника.
      9. Член коллективного Участника не вправе подавать самостоятельную заявку на участие в закупке или входить в состав других коллективных Участников.
      10. Коллективный Участник отстраняется, а договор с ним не подписывается либо расторгается, если выяснится, что из состава коллективного Участника вышло одно или несколько его лиц.
      11. Возможность и условия дополнительного привлечения субподрядчиков (соисполнителей) – юридических или физических лиц, выполняющих часть поставок, работ, услуг по договору, могут быть установлены в информационной карте или проекте договора. Однако при рассмотрении заявок опыт и ресурсы субподрядчиков, не являющихся членами коллективного Участника, не учитываются.
2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
| --- | --- | --- |
|  | Предмет договора, право на заключение которого является предметом закупки | Запрос котировок в электронной форме на поставку канцелярских товаров |
|  | Заказчик | Общество с ограниченной ответственностью Институт Инжпроект  123022, город Москва, ул. Звенигородская, д.13, стр.43  Контактное лицо: Рыбаков Никита Михайлович  Телефон: +7 495 620-35-92 доб. 149, факс: +7 495 620-35-94  Адрес электронной почты: [nrybakov@engproject.ru](mailto:nrybakov@engproject.ru) |
|  | Официальный источник информации о ходе и результатах закупки | Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС) по адресу: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) |
|  | Наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Настоящая закупка проводится в соответствии с правилами и регламентом, а также с использованием функционала электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка» https://www.roseltorg.ru/ |
|  | Сведения об НМЦ | ***856 893******(Восемьсот пятьдесят шесть тысяч восемьсот девяносто три) руб. 72 коп.*** ***в т.ч. НДС 20%***  ***714 078 (Семьсот четырнадцать тысяч семьдесят восемь) руб. 10 коп. без учета НДС***  Данная сумма является максимальным объемом всех возможных платежей по договору, заключаемого по результатам данной закупки.  Цена договора включает в себя все расходы и затраты по исполнению договора, причитающееся вознаграждение, сумму всех налогов, сборов, таможенных пошлин и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства.  В случае если Участник освобождается от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную максимальную цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников учитываются без НДС.  Обоснование НМЦ в разд.8 |
|  | Требования к продукции (товар/работа/услуга) | Требования к продукции, в том числе к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика, приведены в Техническом задании. |
|  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | 123022, город Москва, ул. Звенигородская, д.13, стр.43 |
| Сведения о количестве (объеме) | В соответствии с техническим заданием |
| Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | В соответствии с техническим заданием и проектом договора |
| Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | В соответствии с условиями технического задания и проекта договора |
| Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | С даты заключения договора до «31» декабря 2021 года (по заявкам) |
|  | Перечень документов, подтверждающих соответствие продукции | В соответствии с техническим заданием и проектом договора |
|  | Обязательные требования к Участникам закупки | непроведение ликвидации Участника Закупки-юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда  о признании Участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;неприостановление деятельности Участника закупки  в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации  об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки;отсутствие сведений об Участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ  «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом  от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; - обладание Участником процедуры закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаем заключения договора на создание литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма;   * отсутствие у Участника процедуры закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника процедуры закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения Заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  отсутствие между Участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; - отсутствие у Участника процедуры закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – Участника процедуры закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  - Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи Заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. |
|  | Дополнительные требования к Участникам закупки | Не установлены |
|  | Квалификационные требования к Участникам закупки | Не установлены |
|  | Требования к составу заявки на участие в закупке | *Заявка Участника в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие сведения и документы:*   1. информацию об Участнике: фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, номер контактного телефона) – форма №1 (приложение к Извещению); 2. описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями технического задания (раздел IV. «Техническая часть»), документации о закупке – форма №2 (приложение к Извещению); 3. выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) извещения о проведении закупки (для юридических лиц); 4. выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) извещения о проведении закупки (для индивидуальных предпринимателей); 5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника процедуры закупки в соответствии с действующим законодательством РФ; 6. заверенные копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции; 7. решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для Участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки должно содержать указание на то, что решение выдано для участия в закупочных процедурах и содержать сумму, на которую оно выдано; 8. документы (копии документов), подтверждающие соответствие Участника процедуры закупки иным обязательным требованиям к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в соответствии с законодательством РФ. |
|  | Обеспечение заявки: форма, размер и реквизиты | не требуется |
|  | Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок | Заявки подаются с «29» марта 2021 г. по 11:00 «07» апреля 2021 г. (московское время) |
|  | Дата начала – дата окончания срока предоставления разъяснений извещения | Разъяснения положений извещения предоставляются с даты официального размещения извещения и до «01» апреля 2021 г. (включительно) |
|  | Адрес и порядок подачи заявок | Адрес ЭТП в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: АО «Единая электронная торговая площадка» https://www.roseltorg.ru/  Порядок подачи заявок определяется регламентом и функционалом ЭТП. |
|  | Место, дата и время рассмотрения, оценки и сопоставления заявок (подведения итогов закупки) | «08» апреля 2021 г. в 11:00 (время московское) по адресу: 123022, город Москва, ул. Звенигородская, д.13, стр.43 |
|  | Дата и время, место подведения итогов закупки | «12» апреля 2021 г. в 11:00 (время московское) по адресу: 123022, город Москва, ул. Звенигородская, д.13, стр.43 |
|  | Критерии отбора заявок | Все поступившие заявки рассматриваются на соответствие следующим критериям отбора – п.2.11.7 настоящего извещения |
|  | Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок | Единственным критерием оценки заявок является «Цена договора или цена за единицу продукции» |
|  | Количество победителей закупки | Один победитель |
|  | Срок заключения договора | Заключение договора по результатам проведенной конкурентной закупки производится не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки  Заказчик в течение трех рабочих дней со дня размещения итогового протокола в ЕИС размещает на ЭТП проект договора, который составляется путем включения условии исполнения договора, предложенных победителем запроса котировок в заявке, в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью настоящего Извещения.  В течение пяти дней с даты размещения Заказчиком на ЭТП проекта Договора, победитель конкурентной процедуры в электронной форме подписывает усиленной электронной подписью указанный договор.  В течение трех рабочих дней с даты размещения на ЭТП победителем закупки в электронной форме подписанного им договора и документа, подтверждающего предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, Заказчик подписывает усиленной электронной подписью договор на ЭТП. |
|  | Обеспечение исполнения договора, реквизиты | Не требуется |

1. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ

**ВНИМАНИЮ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ!**

Документы, заполняемые Участниками закупки и включаемые в состав заявки, должны быть подготовлены в строгом соответствии с образцами форм документов, приведенных в извещении, при этом такие образцы не подлежат изменению (редактированию).

Заявка (форма 1)

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

На бланке Участника закупочной процедуры

(по возможности)

***Заказчику (в Закупочную комиссию ООО Институт Инжпроект по адресу: )***

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

*(наименование запроса котировок)*

Лот № , наименование лота

*(в случае, если запрос котировок проводится по нескольким лотам)*

1. Изучив закупочную документацию на участие в (*название запроса котировок*), а также применимые к данному запросу котировок законодательство Российской Федерации и Положение о закупках товаров, работ, услуг обществом с ограниченной ответственностью Институт Инжпроект

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Участника закупочной процедуры, с указанием организационно-правовой формы,*

*место нахождения, почтовый адрес)*

в лице,

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, установленных в закупочной документации, и направляет настоящую Заявку на участие в запросе котировок.

1. Мы согласны поставить товары, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с требованиями закупочной документации и на условиях, которые мы представили в настоящей Заявке. При этом уведомляем о том, что порядок выполнения работ/оказания услуг, а также характеристики предполагаемого к поставке оборудования и материалов, представлены нами в Пояснительной записке о функциональных, количественных и качественных характеристиках (потребительских свойствах) товара, выполнения работ, оказания услуг далее – Пояснительная записка). Подтверждаем осведомленность о том, что в случае несоответствия указанной Пояснительной записки требованиям закупочной документации (как в части оформления, так и в части параметров/ характеристик материалов, методик/порядка/состава работ, услуг), наша Заявка может быть признана несоответствующей обязательным требованиям, установленным Заказчиком в закупочной документации.
2. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в закупочной документации, и ее технической частью, влияющими на стоимость товаров, работ, услуг, и не имеем к ней претензий.
3. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с предметом запроса котировок, данные товары, работы, услуги будут в любом случае выполнены (поставлены) в полном соответствии с требованиями закупочной документации, включая требования, содержащиеся в технической части закупочной документации, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.
4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство по поставке товара, выполнении работ, оказании услуг в соответствии с требованиями закупочной документации, включая требования, содержащиеся в технической части закупочной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.
5. Настоящим сообщаем, что:
   1. в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Участника закупки)*

не проводится ликвидации Участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW%3Bn%3D110597%3Bfld%3D134%3Bdst%3D512) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в процедуре закупки.

* 1. в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют сведения о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование Участника закупки)*

* 1. в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Реестре недобросовестных поставщиков отсутствуют сведения о

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование Участника закупки)*

* 1. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Участника закупки)*

и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки или являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

**6.5.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование Участника закупки)*

не является офшорной компанией, зарегистрированной на территории государств и территорий, установленных приказом Минфина России от 13.11.2007 №108н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)».

1. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в Заявке на участие в запросе котировок информации и подтверждаем право Заказчика, Закупочной комиссии запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей Заявке на участие в конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
2. В случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора в установленных Положением о закупках товаров, работ, услуг ООО Институт Инжпроект случаях, мы подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников закупочной процедуры условий, запрашивать информацию в банке или иной кредитной организации о подлинности банковской гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения договора.
3. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с ООО Институт Инжпроект на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашей Заявки.
4. В случае если наша Заявка окажется единственной поданной Заявкой на участие в запросе котировок или если мы будем признаны единственным Участником запроса котировок, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашей Заявки.
5. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями запроса котировок или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях и нашего уклонения от заключения договора на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса котировок, внесенная нами сумма обеспечения Заявки на участие в запросе котировок, в случае если в закупочной документации установлено требование об обеспечении Заявки, нам не возвращается *и остается у Заказчика.* А также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника закупочной процедуры)* в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.
6. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. К настоящей Заявке на участие в запросе котировок прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей Заявки на участие в запросе котировок, согласно описи - на *стр.*

Опись документов заявки, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки, в соответствии с требованиями приложения №3 к информационной карте:

| №  п/п | Наименование документа | Кол-во  листов |
| --- | --- | --- |
|  | … [перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов] |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Всего листов: |  |

**Участник закупочной процедуры**

**/уполномоченный представитель** (Фамилия И.О.)

(подпись) М.П.

*(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись Заявки*

Техническое предложение (форма 2)

Форма Технического предложения

Приложение 1 к заявке  
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Наименование и адрес места нахождения

Участника процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **функциональные характеристики (потребительские свойства), эксплуатационные характеристики или качественные характеристики товара**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование каждой единицы поставляемого товара, качественные характеристики товара | Кол-во | Ед. изм. | Указание производителя и наименование страны происхождения поставляемых товаров (по каждой единице товара)[[2]](#footnote-2) | Цена без НДС | Цена с НДС | Сумма |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Настоящим мы подтверждаем, что иные характеристики предлагаемой продукции полностью соответствуют требованиям технического задания.

**Участник закупочной процедуры**

**/уполномоченный представитель** (Фамилия И.О.)

(подпись) М.П.

*(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись Заявки*

Ценовое предложение (форма 7)

Форма Ценового предложения

Приложение 6 к заявке   
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**[[3]](#footnote-3)

Наименование и адрес места нахождения

Участника процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование каждой единицы поставляемого товара | Кол-во | Ед. изм. | Указание производителя и наименование страны происхождения поставляемых товаров (по каждой единице товара)[[4]](#footnote-4) | Цена без НДС | Цена с НДС | Сумма |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Участник закупочной процедуры**

**/уполномоченный представитель** (Фамилия И.О.)

(подпись) М.П.

*(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись Заявки*

1. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на поставку товара**

**г. Москва "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.**

**Общество с ограниченной ответственностью Институт Инжпроект (ООО Институт Инжпроект)**, именуемое в дальнейшем **«Покупатель»**, в лице Генерального директора Косыгина Алексея Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, далее именуемое **«Поставщик-Продавец»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее «Договор»), руководствуясь положениями Федерального закона от 18.07.11г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

* 1. Поставщик-Продавец обязуется передать в собственность Покупателю Товар, в соответствии с Техническим заданием на поставку канцелярских товаров (Приложение №1 к Договору) (далее – Задание), являющейся неотъемлемой частью Договора, в обусловленный Договором и Заданием срок, а Покупатель обязуется принять и оплатить этот Товар в порядке и сроки, установленные Договором.
  2. Поставщик-Продавец передает Товар отдельными партиями по заявкам (заказам) Покупателя, согласованным Сторонами в порядке, указанном в п.п. 1.4., 1.4.1., 1.4.2. настоящего Договора.
  3. Наименование, ассортимент, ценаи количество Товара в каждой партии, а также срок/дата и место передачи Товара указываются в Товарной накладной или в Универсальном передаточном документе (УПД) (по форме, предусмотренной Письмом ФНС России от 21.10.2013 N ММВ-20-3/96@ с учетом показателей для выполнения требований, установленных статьей 169 Налогового кодекса и Постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 N 1137 "О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость") **(каждый по отдельности далее по тексту в подлежащих случаях – Товарная накладная или УПД).**
  4. Размещение Покупателем заявки на поставку Товара и согласование заявки Поставщиком-Продавцом осуществляется с использованием телефонной связи, электронной почты Поставщика-Продавца: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, через Личный кабинет на сайте Поставщика-Продавца: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (если такой имеется), или иным доступным способом по контактным данным Поставщика-Продавца, указанных в п. 9 Договора, в следующем порядке:

1.4.1. Покупатель указывает в заявке наименование, артикул, количество Товара и предполагаемый срок поставки партии Товара.

1.4.2. Поставщик-Продавец, получив заявку Покупателя, обязан удостовериться в возможности выполнения заявки и уведомить об этом Покупателя (или/или):

- О полном принятии заявки Покупателя путем направления ему счета, в котором отражаются данные, указанные в заявке, направленной Покупателем;

- О частичном принятии заявки Покупателя путем направления ему счета, в котором отражаются отдельные позиции, указанные в заявке, направленной Покупателем, а также возможные аналоги по отсутствующим позициям.

* 1. Качество Товара должно соответствовать обязательным требованиям законодательства *(ГОСТ, ТУ и т.д.)* для данного типа (вида, категории) Товара.
  2. Поставляемый Товар должен быть оригинальным, новым и подлежащим свободной продаже на территории Российской Федерации.
  3. Поставщик-Продавец гарантирует, что на дату заключения Договора Товар в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и не обремененные правами третьих лиц.

**2. Передача товара. Цена и порядок расчетов.**

1. Передача (поставка) Товара Поставщиком-Продавцом Покупателю осуществляется отдельными партиями, согласно заявки Покупателя. При этом согласование Сторонами ассортимента, количества и цены Товара в каждой партии Товара подтверждается подписанием документов, указанных в п. 1.3. Договора, уполномоченными представителями Сторон.
2. Поставщик-Продавец обязуется осуществить поставку Товара, включая доставку и погрузочно-разгрузочные работы*,* своими силами и средствами.
3. Поставка Товара осуществляется путем доставки товара Поставщиком-Продавцом по адресу: **123022 г. Москва, ул. 2-я Звенигородская, д.13, стр. 43.**
4. Товар должен быть упакованнадлежащим образом, обеспечивающим его сохранность при перевозке и хранениив соответствии с установленными требованиями.
5. На тару (упаковку) Товара должна быть нанесена маркировка в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Приемка Товара осуществляется в день поставки Товара до 17:30 (в рабочие время в соответствии с Правилами внутреннего распорядка ООО Институт Инжпроект), кроме выходных и праздничных дней.
7. Приемка Товара по количеству, ассортименту, качеству, комплектности и таре (упаковке) производится при его вручении Покупателю, уполномоченным лицом Покупателя в соответствии с условиями п. 2.1. настоящего Договора. Если при приемке будет обнаружено несоответствие Товара указанным условиям:

- Покупатель вправе отказаться от приемки Товара;

- Покупатель в течение гарантийного срока или срока годности Товара информирует об этом Поставщика-Продавца в письменной форме. В течение семи дней после получения претензии Поставщик-Продавец обязуется за свой счет заменить, допоставить Товар, в противном случае Покупатель вправе отказаться от исполнения Договора.

1. Право собственности на Товар переходит к Покупателю при передаче Товара Покупателю в соответствии с условиями п.1.3 Договора.
2. Одновременно с поставкой Товара Поставщик-Продавец предоставляет Покупателю следующие документы: счет, счет-фактуру, Товарную накладную или УПД, паспорт, инструкцию по эксплуатации (на русском языке), инструкцию по монтажу (при необходимости), сертификат соответствия (на русском языке).
3. Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходит к Покупателю с момента передачи Товара Покупателю. Факт передачи Товара оформляется путем подписания Сторонами товарных накладных или УПД, согласно п. 1.3 Договора.
4. Цена Договора включает стоимость Товара, доставки, тары и упаковки и составляет не более **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС (20%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб**.
   1. Покупатель оплачивает Товар согласно счету Поставщика-Продавца, в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня приемки Товара Покупателем.
   2. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный Поставщиком-Продавцом расчетный счет.
   3. Датой платежа считается дата зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Поставщика-Продавца.

**4. Ответственность сторон**

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. За нарушение срока передачи Товара, установленного согласно условиям настоящего Договора, по вине Поставщика-Продавца, Покупатель по своему усмотрению вправе начислить и взыскать с Поставщика-Продавца за каждый день просрочки штрафную неустойку в размере 0,01 % (ноль целых одна десятая процента) от суммы Товара, срок поставки которого нарушен.
3. Поставщик-Продавец обязуется возместить Покупателю в полном объеме убытки, возникшие по вине Поставщика-Продавца, в размере не возмещенного, не принятого к вычету НДС, расходов по налогу на прибыль, сложившуюся в учете Поставщика-Продавца по причине: неуплаты НДС Поставщиком-Продавцом в бюджет, несвоевременного представления Поставщиком-Продавцом отчетности в рамках исполнения условий настоящего Договора.
4. Уплата Поставщиком-Продавцом пени или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.
5. Покупатель вправе удержать суммы начисленных пени из сумм, причитающихся Поставщику-Продавцу по настоящему Договору.

**5. Срок действия, изменения и досрочное расторжение Договора**

* 1. Договор действует **до «31» декабря 2021 г.** с даты его заключения.
  2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.
  3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
  4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по требованию Покупателя в случае задержки поставки соответствующего Товара более чем на 5 дней без возмещения Поставщику-Продавцу каких-либо убытков или расходов, вызванных расторжением Договора. В этом случае Поставщик-Продавец обязан уплатить Покупателю неустойку в соответствии с п. 4.3. настоящего Договора.

**6. Разрешение споров**

* 1. Заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.
  2. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения претензии.
  3. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п.6.2 настоящего Договора, спор передается в Арбитражный суд г. Москвы.

1. **Заверения об обстоятельствах**
   1. Настоящий Договор заключается Сторонами добровольно. Стороны не введены в заблуждение относительно правовой природы Договора или правовых последствий, которые возникают у Сторон или могут возникнуть в связи с заключением настоящего Договора. Все полномочия, необходимые для заключения Договора и осуществления в связи с ним действий, получены Сторонами должным образом, в том числе получено согласие/одобрение третьих лиц, которое в силу закона/учредительных документов любой из Сторон может быть необходимо для заключения настоящего Договора.
   2. Подписание и исполнение настоящего Договора не нарушает каких-либо законов, иных нормативно-правовых актов, судебных решений, и не является нарушением какого-либо договора Стороной по которому выступает одна из Сторон настоящего Договора.
   3. Поставщик-Продавец соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки.
   4. В отношении Поставщика-Продавца не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение Арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом), а также не открыто конкурсное производство.
   5. Деятельность Поставщика-Продавца не приостановлена в порядке, установленном КоАП РФ.
   6. Отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.
   7. У физического лица либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера Поставщика –Продавца отсутствует судимость за преступления в сфере экономики.
   8. В отношении физического лица либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера Поставщика-Продавца не применяется наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связанны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, а также административного наказания в виде дисквалификации.
   9. Между Поставщиком-Продавцом и ООО Институт Инжпроект отсутствует конфликт интересов.
   10. Поставщик-Продавец не состоит в реестре недобросовестных поставщиков.
   11. Настоящий Договор не нарушает каких-либо прав на объекты интеллектуальной собственности или иные имущественные права какого-либо третьего лица.
   12. Лица, подписывающие настоящий Договор, уполномочены в полном объеме на представление каждой Стороны.
   13. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения контрагента, имеющие для нее существенное значение вправе требовать возмещения убытков, взыскания неустойки и/или расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления об отказе от Договора. Поставщик-Продавец обязуется возместить Покупателю убытки, которые отражены в решениях налоговых органов и которые Покупатель понес в связи с нарушением Поставщиком-Продавцом данных заверений. Поставщик-Продавец также обязуется возместить НДС, уплаченный Покупателем в бюджет на основании решений налогового органа о доначислении налога, в том числе об отказе в применении налоговых вычетов.
   14. Стороны обязуются своевременно уплачивать налоги в бюджет.
   15. Стороны обязуются отражать операции в рамках настоящего Договора в бухгалтерской и налоговой отчетности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
   16. Поставщик-Продавец самостоятельно несет ответственность за формирование бухгалтерской и налоговой отчетности и уплату налогов и сборов, а также связанных с ними пеней и штрафов, начисляемых или взимаемых с Поставщика-Продавца.
2. **Заключительные положения**
   1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.
   2. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
   3. Все приложения, дополнения и изменения к настоящему Договору, совершаются в письменной форме, подписываются уполномоченными на то представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
   4. Поставщик-Продавец не имеет права передавать третьей стороне свои права и обязанности по Договору без письменного согласия Покупателя.
   5. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность информации, связанной с Договором, к которой могут быть отнесены любые данные, предоставляемые Сторонами друг другу, и о которых установлено, что они имеют конфиденциальный характер (Договор, товарные накладные, УПД и др.), а именно, не разглашать, не публиковать и не использовать каким-либо иным способом (в целом или по частям) эти данные в пользу третьих лиц без предварительного письменного согласия на то другой стороны.
   6. Во всем, что не оговорено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.
   7. К Договору прилагается и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Техническое задание на поставку канцелярских товаров.

1. **Адреса, реквизиты и подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель:**  **ООО Институт Инжпроект**  Адрес: 123022 г. Москва,  ул. 2-я Звенигородская, д.13, стр. 43  ИНН 7710864939; КПП 770301001,  ОГРН 1107746247685  Банковские реквизиты  р/с 40702810100340000925  Филиал «Центральный»  Банка ВТБ (ПАО) г. Москва  к/с 30101810145250000411  БИК 044525411  e-mail: [info@engproject.ru](mailto:info@engproject.ru)  тел. +7 (495) 620-35-92/93 | **Поставщик-Продавец:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Генеральный директор**  **ООО Институт Инжпроект**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Е. Косыгин  МП | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП |

Приложение №1

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на поставку канцелярских товаров**

1. **Предмет закупки:** Поставка канцелярских товаров (далее – «Товар»).
2. **Место поставки Товара:** 123022, г. Москва, ул. 2-я Звенигородская, д.13, стр. 43.
3. **Срок поставки**: с даты заключения договора до «31» декабря 2021 г. Поставка Товара осуществляется отдельными партиями на основании заявок Покупателя. Покупатель указывает в заявке (заказе) наименование, артикул и количество Товара, предполагаемый срок поставки и направляет Поставщику-Продавцу посредством электронной почты. Поставщик-Продавец обрабатывает заявку и в течении 3-х часов направляет на утверждение перечень Товаров, имеющихся в наличии.

Не менее чем за 2 (Два) рабочих дня до предполагаемой даты поставки Поставщик-Продавец обязуется информировать Покупателя по электронной почте, указанной в соответствующей заявке, готовности Товара к отгрузке, а также о количестве грузовых мест, общем весе и объеме Товара. Наименование, характеристики Товара, подлежащих поставке, указаны Приложении №1 к настоящему Техническому заданию.

Срок поставки Товара – не более 3 (Трех) рабочих дня с даты утверждения заявки Поставщиком-Продавцом и Покупателем.

1. **Порядок формирования цены:** Цена договора с учетом НДС включает в себя стоимость Товара и все издержки, связанные с исполнением обязательств по Договору, в том числе доставку, погрузку, транспортировку, подъем, разгрузку, страхование, доставку до места хранения в офисе, тару (упаковку, упаковочный материал).
2. **Условия оплаты**: Оплата за Товар по каждой заявке осуществляется в рублях РФ путем перечисления денежных средств на счет Поставщика-Продавца согласно банковским реквизитам, указанным в Договоре. Поставщик-Продавец выставляет счет, в котором отражаются данные, указанные в заявке. Покупатель оплачивает 100 (сто) % от общей стоимости поставленного Товара не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами оригинала Товарной накладной/УПД.
3. **Требования к качеству поставляемого Товара**: Товар должен быть новым, не бывшем в употреблении. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям стандартов и технических условий, установленных в Российской Федерации
4. **Наименование, количество, ассортимент**, а также требования к техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Товара приведены в Приложении №1 к Техническому заданию.
5. **Приоритет товаров российского происхождения**: не предоставляется
6. **Эквивалент:** По товарам, имеющим ссылки на конкретные товарные знаки, серии, артикулы допускается предоставление эквивалента (при условии, что представленный эквивалент, по существу, равноценен или превосходит по качеству товар, указанные в техническом задании). Стандарты, а также ссылки на фирменные наименования и торговые марки, указанные Покупателем в техническом задании, носят лишь описательные характер, а не ограничительный характер, и предъявляют требования к характеристике товаров, их функциональности, иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемых товаров с потребностями Покупателя.

Приложение №1 к Техническому заданию

на поставку канцелярских товаров

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Наименование товара | **Функциональные характеристики (потребительские свойства), качественные и технические характеристики товара, размеры товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| **1** | Бумага для офисной техники Kym Lux Business (А3, марка B, 80 г/кв.м, 500 листов) | Формат листов: А3  Количество листов в пачке: 500  Марка бумаги: B  Белизна CIE: 150-165 +/- 3  Непрозрачность: не менее 91%  Масса листа бумаги площадью 1 кв.м: 72-80 +/- 1.5-3 г  Толщина (мкм): 104 +/- 2-3  Штук в коробке: 5 шт.  Сертифицирована по экологическим стандартам: Да  Соответствие ГОСТ Р 57641-2017: Да  Страна происхождения: Германия | шт. | 180 |
| 2 | Бумага для офисной техники Kym Lux Business (А4, марка B, 80 г/кв.м, 500 листов | Формат листов: А4  Количество листов в пачке: 500  Марка бумаги: B  Белизна CIE: 150-165 +/- 3  Непрозрачность: не менее 91%  Масса листа бумаги площадью 1 кв.м: 72-80 +/- 1.5-3 г  Толщина (мкм): 104 +/- 2-3  Штук в коробке: 5 шт.  Сертифицирована по экологическим стандартам: Да  Соответствие ГОСТ Р 57641-2017: Да  Страна происхождения: Финляндия | шт. | 1250 |
| 3 | Файл-вкладыш Attache А4 40 мкм прозрачный гладкий 100 штук в упаковке | Формат листов: А4  Толщина (мкм): 40  Фактура: Гладкое  Вместимость: до 50 листов  Перфорация: Да  С расширением: Нет  Формат папки ориентирован: вертикально  Количество штук в упаковке: 100 шт.  Количество упаковок в коробке: 20 уп.  Цвет: прозрачный  Материал: полипропилен  Страна происхождения: Россия | уп. | 120 |
| 4 | Обложки для переплета пластиковые Promega office А4 150 мкм прозрачные глянцевые (100 штук в упаковке) | Формат: А4  Материал: пластик  Тип обложки: двусторонняя  Тип переплета: пружина  Цвет внешней поверхности: прозрачный  Толщина материала: 150мкм  Текстура материала: глянцевая   |  |  | | --- | --- | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | Страна происхождения: | Китай | | уп. | 50 |
| 5 | Обложки для переплета картонные Promega office А4 230 г/кв.м белые текстура кожа (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Формат: | А4 | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | Страна происхождения: | Китай | | Материал: | картон | | Тип обложки: | двусторонняя | | Тип переплета: | пружина | | Цвет внешней поверхности: | белый | | Плотность обложки: | 230 г/кв.м | | Текстура материала: | кожа | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | уп. | 50 |
| 6 | Конверт для CD Packpost 125x125 мм 90 г/кв.м белый декстрин с круглым окном (25 штук в упаковке) | Формат: CD  Размер: 125x125 мм  Тип заклеивания: декстрин  Печать "Куда-Кому": Нет  Окно: да  Материал: офсетная бумага  Плотность/толщина материала: 90 г/кв.м  Форма клапана: прямая  Защита от попыток незаметного вскрытия типа Security: Нет  Внутренняя запечатка: Нет  Расширение боковое: Нет  Цвет: белый  Нанесение логотипа: Да | уп. | 140 |
| 7 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 51 мм белые (50 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 51/500  Количество штук в упаковке: 50 | уп. | 10 |
| 8 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 45 мм прозрачные (50 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: прозрачный  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 45/410 Количество штук в упаковке: 50 | уп. | 6 |
| 9 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 38 мм прозрачные (50 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: прозрачный  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 38/340 Количество штук в упаковке: 50 | Уп. | 4 |
| 10 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 32 мм белые (50 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 32/280  Количество штук в упаковке: 50 | Уп. | 4 |
| 11 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 28 мм белые (50 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 28/240  Количество штук в упаковке: 50 | Уп. | 4 |
| 12 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 25 мм белые (50 штук в упаковке | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 25/200  Количество штук в упаковке: 50 | уп. | 5 |
| 13 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 22 мм белые (50 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 22/180  Количество штук в упаковке: 50 | уп. | 4 |
| 14 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 19 мм белые (100 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 18/150  Количество штук в упаковке: 50 | уп. | 4 |
| 15 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 16 мм прозрачные (100 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: прозрачный  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 16/120  Количество штук в упаковке: 100 | уп. | 4 |
| 16 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 14 мм белые (100 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 14/100  Количество штук в упаковке: 100 | уп. | 4 |
| 17 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 12 мм белые (100 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 12/80  Количество штук в упаковке: 100 | Уп. | 4 |
| 18 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 10 мм белые (100 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 10/55  Количество штук в упаковке: 100. | уп. | 6 |
| 19 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 8 мм белые (100 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 8/40  Количество штук в упаковке: 100. | уп. | 3 |
| 20 | Скобы для степлера №23/13 Attache оцинкованные (1000 штук в упаковке) | Тип и размер скоб для степлера: 23/13  Количество сшиваемых листов: 100 лист  Материал: металл  Цвет скоб: серебристый  Количество скоб в упаковке: 1000.  Количество упаковок в коробе: 10уп.  Страна происхождения: Венгрия | уп. | 1 |
| 21 | Скобы для степлера №23/15 Attache оцинкованные (1000 штук в упаковке) | Тип и размер скоб для степлера: 23/15  Количество сшиваемых листов: 130 лист  Материал: металл  Тип покрытия: цинковое  Цвет скоб: серебристый  Количество скоб в упаковке: 1000.  Количество упаковок в коробе: 10уп.  Страна происхождения: Китай | уп. | 1 |
| 22 | Папка для бумаг с завязками (260 г/кв.м, немелованная, 20 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Материал: | картон | | Плотность картона, г/кв.м: | 260 | | Ширина корешка, мм: | 20 | | Цвет: | белый | | Вместимость: | 200 | | Экотовар: | Да | | Страна происхождения: | Россия | | Уп. | 10 |
| 23 | Скрепки Attache Economy полимерные негофрированные 50 мм (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Длина, мм: | 50 | | Покрытие материала: | полимерное | | Форма скрепки: | овальная | | Цвет: | в ассортименте | | Гофрированные: | Нет | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | Схема вложения: | 100 | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 20 |
| 24 | Скрепки Attache цветные металлические с полимерным покрытием 28 мм (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Длина, мм: | 28 | | Покрытие материала: | полимерное | | Форма скрепки: | овальная | | Цвет: | разноцветный | | Гофрированные: | Нет | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | Схема вложения: | 144 | | Страна происхождения: | Китай | | уп. | 100 |
| 25 | Линейка Attache 30 см с держателем прозрачная флуоресцентная | |  |  | | --- | --- | | Длина разметки: | 30 см | | Материал линейки: | пластик | | Цвет: | в ассортименте | | Схема вложения: | 12 | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 10 |
| 26 | Резинка банковская универсальная Attache 1000 г (диаметр 60 мм, толщина 1.5 мм, цвет натуральный) | |  |  | | --- | --- | | Тип: | резинки универсальные | | Диаметр: | 6 см | | Толщина изделия: | 1.5 мм | | Цвет: | натуральный | | Количество штук в упаковке: | 1800 | | Количество упаковок в коробе: | 20 уп. | | Вес: | 1 кг | | Страна происхождения: | Таиланд | | уп. | 6 |
| 27 | Короб архивный микрогофрокартон белый 262х150х324 мм | |  |  | | --- | --- | | Ширина корешка, мм: | 150 | | Материал: | микрогофрокартон | | Вместимость: | 1500 | | Внешний размер: (ДхШхВ): | 262х150х324 мм | | Внутренний размер: (ДхШхВ): | 256х146х320 мм | | Цвет: | белый | | Экотовар: | Да | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 40 |
| 28 | Клейкая лента упаковочная Attache 50 мм x 50 м 40 мкм прозрачная | |  |  | | --- | --- | | Тип клейкой ленты: | упаковочная | | Толщина (мкм): | 40 | | Ширина, мм: | 50 | | Длина (м): | 50 | | Цвет: | прозрачный | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Рекомендация по использованию: | для легких коробок с  гофрокартоном  хорошего качества | | Материал основы: | двуосноориентированный полипропилен | | Клеевая основа: | акриловая эмульсия | | Вес упаковываемого груза (кг): | до 5 | | Морозостойкость: | Нет | | Дополнительные свойства: | универсальная | | Логотип: | Нет | | Количество упаковок в транспортной коробке: | 36 уп. | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 50 |
| 29 | Скобы SAX | |  |  | | --- | --- | | Тип и размер скоб для степлера: | 10 | | Количество сшиваемых листов: | 20 лист | | Материал: | металл | | Тип покрытия: | цинковое | | Цвет скоб: | серебристый | | Количество скоб в упаковке: | 1000 шт. | | Количество упаковок в коробе: | 20 уп. | | Страна происхождения: | Чешская Республика | | уп. | 20 |
| 30 | Короб архивный (коробки А4) | |  |  | | --- | --- | | Материал: | гофрокартон | | Ширина корешка, мм: | 0 | | Внешний размер: (ДхШхВ): | 345x240x245 мм | | Внутренний размер: (ДхШхВ): | 325x235x235 мм | | Цвет: | бежевый | | Экотовар: | Да | | Страна происхождения: | Россия | | Материал: | гофрокартон | | шт. | 30 |
| 31 | Короб архивный Т24 гофрокартон бежевый 480х325х295 мм (5 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Материал: | гофрокартон | | Ширина корешка, мм: | 0 | | Вместимость: | 2800 | | Внешний размер: (ДхШхВ): | 504x337x298 мм | | Внутренний размер: (ДхШхВ): | 480x325x295 мм | | Цвет: | бежевый | | Экотовар: | Да | | Страна происхождения: | Россия | | уп. | 30 |
| 32 | Ручка шариковая на подставке Attache цвет чернил синий с пружиной (толщина линии 0,5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | синий | | Диаметр шарика, мм: | 0.7 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Крепление к поверхности: | на липучке | | Крепление к подставке: | пружина | | Возможность смены стержня: | да | | Масляная: | Да | | Наличие резиновой манжетки: | Нет | | Материал корпуса: | пластик | | Цвет корпуса: | желтый | | Длина стержня: | 142 мм | | Форма корпуса: | круглая | | Форма наконечника: | стандартная | | Нанесение логотипа: | Нет | | Тип упаковки: | полипропиленовый пакет | | Количество в упаковке: | 1 шт. | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 1 |
| 33 | Ручка шариковая на подставке Attache цвет чернил синий с пружиной (толщина линии 0,5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | синий | | Диаметр шарика, мм: | 0.7 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Крепление к поверхности: | на липучке | | Крепление к подставке: | пружина | | Возможность смены стержня: | да | | Масляная: | Да | | Наличие резиновой манжетки: | Нет | | Материал корпуса: | пластик | | Цвет корпуса: | белый/красный | | Длина стержня: | 135 мм | | Форма корпуса: | круглая | | Форма наконечника: | круглая | | Нанесение логотипа: | Нет | | Тип упаковки: | картонная коробка | | Количество в упаковке: | 1 шт. | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 1 |
| 34 | Стикеры Attache Selection 76х76 мм неоновые 5 цветов (1 блок, 400 листов) | |  |  | | --- | --- | | Размер стикеров: | 76x76 мм | | Цвет: | 5 цветов | | Количество листов в упаковке: | 400 лист | | Количество блоков: | 1 шт. | | Количество каждого цвета: | 80 | | Клейкость: | 22 Н/м | | Подходит для диспенсера: | Нет | | Тон стикеров: | неоновый | | Плотность бумаги: | 75 г/кв.м | | Количество упаковок в коробе: | 12 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 20 |
| 35 | Пленка для ламинирования Promega office 303x216 мм (А4) глянцевая (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Тип: | пакет | | Формат: | 303x216 мм (А4) | | Толщина материала: | 125 мкм | | Свойства материала: | глянцевый | | Количество штук в упаковке: | 100 | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 1 |
| 36 | Папка на резинках Attache Economy A4 синяя | |  |  | | --- | --- | | Вид: | папка | | Формат: | А4 | | Расположение резинки: | на углах | | Материал: | пластик | | Прозрачный: | Нет | | Плотность/толщина материала: | 0.5 мм | | Фактура: | гладкая | | Цвет: | синий | | Ширина корешка, мм: | 30 | | Вместимость: | до 300 листов | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие кармана на лицевой обложке папки: | Нет | | Размер: | 243x318 мм | | Количество штук в транспортном коробе: | 50 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 30 |
| 37 | Папка на резинках Шелк А4 черная | |  |  | | --- | --- | | Формат: | А4 | | Расположение резинки: | на углах | | Материал: | пластик | | Прозрачный: | Нет | | Плотность/толщина материала: | 0.5 мм | | Фактура: | гладкая | | Цвет: | черный | | Ширина корешка, мм: | 30 | | Вместимость: | до 200 листов | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие кармана на лицевой обложке папки: | Нет | | Размер: | 243x318 мм | | Количество штук в транспортном коробе: | 50 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 30 |
| 38 | Папка-уголок A4 пластиковая 180 мкм красная | |  |  | | --- | --- | | Формат: | А4 | | Размер: | 220x310 мм | | Материал: | полипропилен | | Плотность/толщина материала: | 180 мкм | | Количество отделений: | 1 | | Перфорация: | Нет | | Наличие кармана на лицевой обложке папки: | Нет | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Вместимость: | до 40 листов | | Прозрачный: | Да | | Цвет: | красный | | Фактура: | гладкая | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 60 |
| 39 | Стикеры Attache Selection 51х51 мм неоновые 5 цветов | |  |  | | --- | --- | | Размер стикеров: | 51x51 мм | | Цвет: | 5 цветов | | Количество листов в упаковке: | 250 лист | | Количество блоков: | 1 шт. | | Количество каждого цвета: | 50 | | Клейкость: | 22 Н/м | | Подходит для диспенсера: | Нет | | Тон стикеров: | неоновый | | Плотность бумаги: | 75 г/кв.м | | Количество упаковок в коробе: | 48 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 40 |
| 40 | Стикеры Attache Selection 76x51 мм неоновые | |  |  | | --- | --- | | Размер стикеров: | 76x51 мм | | Цвет: | желтый | | Количество листов в упаковке: | 100 лист | | Количество блоков: | 1 шт. | | Количество каждого цвета: | 100 | | Клейкость: | 22 Н/м | | Подходит для диспенсера: | Нет | | Тон стикеров: | неоновый | | Плотность бумаги: | 75 г/кв.м | | Количество упаковок в коробе: | 12 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 40 |
| 41 | Стикеры Z-сложения 76х76 мм пастельные | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | Размер стикеров: | 76x76 мм | | Цвет: | желтый | | Количество листов в упаковке: | 100 лист | | Количество блоков: | 1 шт. | | Количество каждого цвета: | 100 | | Клейкость: | 20 Н/м | | Подходит для диспенсера: | Да | | Тон стикеров: | пастельный | | Плотность бумаги: | 64 г/кв.м | | Количество упаковок в коробе: | 12 уп. | | Страна происхождения: | Россия | | |  | |  | | шт. | 50 |
| 42 | Маркер для CD Edding E-8500/1 черный (толщина линии письма 1 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | черный | | Толщина линии письма, мм: | 1 | | Перманентный: | Нет | | Двухсторонний: | нет | | Страна происхождения: | Германия | | Форма наконечника: | круглая | | Материал корпуса: | пластик | | Стираемый: | Да | | Схема вложения: | 10 | | шт. | 100 |
| 43 | Папка-конверт Attache на молнии А4+ прозрачная 0.16 мм | |  |  | | --- | --- | | Формат: | А4+ | | Размер, мм: | 335x228 | | Застежка: | zip-молния | | С расширением: | Нет | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Материал: | полипропилен | | Толщина (мкм): | 150 | | Вместимость: | до 120 листов | | Формат папки ориентирован: | горизонтально | | Прозрачный: | Да | | Цвет молнии: | синий | | Цвет: | бесцветная | | Особенности: | для билетов | | Страна происхождения: | Россия | | Нанесение логотипа: | Да | | шт. | 30 |
| 44 | Карандаш механический Attache Picasso 0.5 мм с ластиком | |  |  | | --- | --- | | Наличие ластика: | Да | | Материал корпуса: | пластик | | Наличие резиновой манжетки: | Нет | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 30 |
| 45 | Карандаш чернографитный Attache Silk НВ заточенный с ластиком | |  |  | | --- | --- | | Наличие ластика: | Да | | Заточенный: | Да | | Твердость грифеля: | HB | | Материал корпуса: | дерево | | Профиль карандаша: | шестигранный | | Страна происхождения: | Китай | | Модель: | Attache | | Цвет корпуса: | комбинированный | | Длина корпуса карандаша: | 177 мм | | Количество штук в упаковке: | 12 | | шт. | 96 |
| 46 | Карандаш механический Pilot H-187 0.7 мм черный | |  |  | | --- | --- | | Диаметр грифеля, мм: | 0.7 | | Твердость грифеля: | HB | | Наличие ластика: | Да | | Материал корпуса: | пластик | | Цвет корпуса: | черный | | Наличие резиновой манжетки: | Да | | Тип механизма: | кнопочный | | Длина корпуса карандаша: | 147 мм | | Количество штук в упаковке: | 12 | | Страна происхождения: | Япония | | шт. | 24 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 47 | Папка на резинках Attache Economy A4 35 мм пластиковая до 300 листов черная (толщина обложки 0.5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Вид: | папка | | Формат: | А4 | | Расположение резинки: | на углах | | Материал: | пластик | | Прозрачный: | Нет | | Плотность/толщина материала: | 0.5 мм | | Фактура: | гладкая | | Цвет: | черный | | Ширина корешка, мм: | 35 | | Вместимость: | до 300 листов | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие кармана на лицевой обложке папки: | Нет | | Размер: | 243x318 мм | | Количество штук в транспортном коробе: | 50 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 20 |
|  |  |  |  |  |
| 48 | Ручка шариковая одноразовая Pensan My Tech синяя (толщина линии 0.7 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | синий | | Диаметр шарика, мм: | 1 | | Толщина линии письма, мм: | 0.7 | | Количество ручек в наборе: | 1 шт. | | Возможность смены стержня: | нет | | Масляная: | Да | | Наличие резиновой манжетки: | Нет | | Автоматическая: | Нет | | Форма наконечника: | игольчатая | | Материал корпуса: | пластик | | Форма корпуса: | круглая | | Тип упаковки: | картонная | | Страна происхождения: | Турция | | Схема вложения: | 25 | | Цвет корпуса: | синий | | Длина стержня: | 142 мм | | шт. | 200 |
| 49 | Ручка шариковая Pilot BPS-GP-EF синяя (толщина линии 0.22мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | синий | | Диаметр шарика, мм: | 0.5 | | Толщина линии письма, мм: | 0.22 | | Количество ручек в наборе: | 1 шт. | | Возможность смены стержня: | да | | Масляная: | Да | | Наличие резиновой манжетки: | Да | | Автоматическая: | Нет | | Форма наконечника: | стандартная | | Материал корпуса: | пластик | | Форма корпуса: | круглая | | Тип упаковки: | картонная | | Страна происхождения: | Япония | | Схема вложения: | 12 | | Цвет корпуса: | прозрачный | | Длина стержня: | 144 мм | | шт | 72 |
| 50 | Ручка гелевая Attache Gelios-020 черная (толщина линии 0.5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | черный | | Диаметр шарика, мм: | 0.5 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Количество ручек в наборе: | 1 шт. | | Форма наконечника: | стандартная | | Цвет корпуса: | прозрачный | | Материал корпуса: | пластик | | Форма корпуса: | круглая | | Наличие резиновой манжетки: | Да | | Возможность смены стержня: | да | | Автоматическая: | Нет | | Страна происхождения: | Китай | | Тип упаковки: | отсутствует | | Схема вложения: | 12 | | Длина стержня: | 129 мм | | шт | 48 |
| 51 | Ручка гелевая Attache Epic синяя (толщина линии 0.5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | черный | | Диаметр шарика, мм: | 0.5 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Количество ручек в наборе: | 1 шт. | | Форма наконечника: | стандартная | | Цвет корпуса: | прозрачный | | Материал корпуса: | пластик | | Форма корпуса: | круглая | | Наличие резиновой манжетки: | Да | | Возможность смены стержня: | да | | Автоматическая: | Нет | | Страна происхождения: | Китай | | Тип упаковки: | отсутствует | | Схема вложения: | 12 | | Длина стержня: | 129 мм | | шт | 48 |
| 52 | Ручка шариковая Attache Slim синяя (толщина линии 0.5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | синий | | Диаметр шарика, мм: | 0.5 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Количество ручек в наборе: | 1 шт. | | Форма наконечника: | игольчатая | | Цвет корпуса: | черный | | Материал корпуса: | пластик | | Форма корпуса: | круглая | | Наличие резиновой манжетки: | Да | | Возможность смены стержня: | да | | Автоматическая: | Нет | | Страна происхождения: | Китай | | Тип упаковки: | картонная | | Схема вложения: | 24 | | Длина стержня: | 129 мм | | шт | 150 |
| 53 | Ручка гелевая Attache Epic красная (толщина линии 0.5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | красный | | Диаметр шарика, мм: | 0.5 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Количество ручек в наборе: | 1 шт. | | Форма наконечника: | игольчатая | | Цвет корпуса: | красный | | Материал корпуса: | пластик | | Форма корпуса: | круглая | | Наличие резиновой манжетки: | Да | | Возможность смены стержня: | да | | Автоматическая: | Нет | | Страна происхождения: | Китай | | Тип упаковки: | картонная | | Схема вложения: | 24 | | Длина стержня: | 129 мм | | шт | 36 |
| 54 | Корректирующая лента Attache Economy Mini 5 мм x 3 м | |  |  | | --- | --- | | Ширина ленты: | 5 мм | | Длина (м): | 3 | | Одноразовая: | Да | | Экстрабелизна: | Нет | | Морозостойкость: | Да | | Цвет корпуса: | зеленый | | Страна происхождения: | Китай | | Тип упаковки: | пакет с европодвесом | | Схема вложения: | 48 | | шт | 100 |
| 55 | Зажимы для бумаг 19 мм цветные (48 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Размер изделия: | 19 мм | | Материал корпуса: | металл | | Цвет: | в ассортименте | | Количество скрепляемых листов: | 80 лист | | Количество в упаковке: | 48 шт. | | Количество упаковок в коробе: | 96 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | уп | 15 |
| 56 | Зажимы для бумаг Attache Selection 32 мм цветные (24 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Размер изделия: | 32 мм | | Материал корпуса: | металл | | Цвет: | в ассортименте | | Количество скрепляемых листов: | 140 лист | | Количество в упаковке: | 24 шт. | | Количество упаковок в коробе: | 50 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | уп | 15 |
| 57 | Зажимы для бумаг Attache Selection 41 мм цветные (24 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Размер изделия: | 41 мм | | Материал корпуса: | металл | | Цвет: | в ассортименте | | Количество скрепляемых листов: | 200 лист | | Количество в упаковке: | 24 шт. | | Количество упаковок в коробе: | 50 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | уп | 15 |
| 58 | Зажимы для бумаг Attache 25 мм цветные (12 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Размер изделия: | 25 мм | | Материал корпуса: | металл | | Цвет: | в ассортименте | | Количество скрепляемых листов: | 100 лист | | Количество в упаковке: | 12 шт. | | Количество упаковок в коробе: | 40 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | уп | 15 |
| 59 | Корректирующая жидкость (штрих) Attache быстросохнущая 20 мл | |  |  | | --- | --- | | Состав корректирующих средств (основа): | быстросохнущий | | Вид кисточки: | ворс | | Объем (мл): | 20 | | Экстрабелизна: | Да | | Морозостойкость: | Да | | Страна происхождения: | Чешская Республика | | Тип упаковки: | отсутствует | | Схема вложения: | 10 | | уп | 40 |
| 60 | Ручка шариковая на подставке Beifa цвет чернил синий с цепочкой (толщина линии 0,5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | синий | | Диаметр шарика, мм: | 0.7 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Крепление к поверхности: | на липучке | | Крепление к подставке: | цепочка | | Возможность смены стержня: | да | | Масляная: | Нет | | Наличие резиновой манжетки: | Нет | | Материал корпуса: | пластик | | Цвет корпуса: | черный | | Форма корпуса: | круглая | | Форма наконечника: | стандартная | | Нанесение логотипа: | Да | | Тип упаковки: | полипропиленовый пакет | | Количество в упаковке: | 1 шт. | | Страна происхождения: | Китай | | шт | 4 |
| 61 | Линейка Neon Cristal 30 см пластиковая прозрачная | |  |  | | --- | --- | | Длина разметки: | 30 см | | Материал линейки: | пластик | | Цвет: | в ассортименте | | Схема вложения: | 360 | | Страна происхождения: | Россия | | шт | 30 |
| 62 | Линейка Attache 16 см пластиковая (4 штуки в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Длина разметки: | 16 см | | Материал линейки: | пластик | | Цвет: | в ассортименте | | Схема вложения: | 100 | | Страна происхождения: | Россия | | уп | 6 |
| 63 | Клей-карандаш Attache Extra 10 г | |  |  | | --- | --- | | Состав клея: | ПВП | | Объем/вес: | 10 г | | Цветовой пигмент: | Нет | | Временного приклеивания (не перманентный): | Нет | | Количество упаковок в коробе: | 24 уп. | | Количество в упаковке: | 1 шт. | | Назначение: | бумага, картон, фотобумага | | Страна происхождения: | Чешская Республика | | Морозостойкость: | Нет | | шт | 60 |
| 64 | Ножницы Attache 169 мм с пластиковыми прорезиненными анатомическими ручками черного/зеленого цвета | |  |  | | --- | --- | | Длина: | 169 мм | | Вид колец: | разные | | Покрытие лезвий: | нет | | Страна происхождения: | Китай | | Форма лезвий: | тупоконечные | | Материал: | пластик | | Длина лезвия: | 92 мм | | Схема вложения: | 20 | | шт | 30 |
| 65 | Сменная лента для корректора (4.2 мм x 6 м) | |  |  | | --- | --- | | Ширина ленты: | 4.2 мм | | Длина (м): | 6 | | Одноразовая: | Да | | Экстрабелизна: | Нет | | Морозостойкость: | Да | | Цвет корпуса: | прозрачный | | Страна происхождения: | Китай | | Тип упаковки: | пакет с европодвесом | | Схема вложения: | 24 | | шт | 10 |
| 66 | Набор текстовыделителей Attache Economy Uno (толщина линии 1-4 мм, 4 цвета) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | ассорти | | Форма наконечника: | скошенная | | Набор: | да | | Стираемый: | Нет | | Материал корпуса: | пластик | | Страна происхождения: | Китай | | уп | 30 |
| 67 | Скрепки Комус цветные металлические с полимерным покрытием 28 мм (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Длина, мм: | 28 | | Покрытие материала: | полимерное | | Форма скрепки: | овальная | | Цвет: | разноцветный | | Гофрированные: | Нет | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | Схема вложения: | 144 | | Страна происхождения: | Китай | | уп | 60 |
| 68 | Скрепки Attache металлические оцинкованные 28 мм (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Длина, мм: | 28 | | Покрытие материала: | цинковое | | Форма скрепки: | овальная | | Цвет: | серебристый | | Гофрированные: | Нет | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | Схема вложения: | 144 | | Страна происхождения: | Россия | | уп | 30 |
| 69 | Конверт E65 80 г/кв.м белый стрип с внутренней запечаткой (100 штук в упаковке) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | Формат: | E65 | | Размер: | 110x220 мм | | Тип заклеивания: | стрип | | Печать "Куда-Кому": | Нет | | Окно: | нет | | Материал: | офсетная бумага | | Плотность/толщина материала: | 80 г/кв.м | | Форма клапана: | прямая | | Защита от попыток незаметного вскрытия типа Security: | Нет | | Внутренняя запечатка: | Да | | Расширение боковое: | Нет | | Расширение донное, мм: | 0 | | Цвет: | белый | | Страна происхождения: | Россия | | Нанесение логотипа: | Да | | Количество штук в упаковке: | 100 | | Количество упаковок в коробе: | 12 уп. | |  | | уп | 3 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 70 | Конверт Комус С6 80 г/кв.м белый стрип с внутренней запечаткой (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Формат: | E65 | | Размер: | 110x220 мм | | Тип заклеивания: | стрип | | Печать "Куда-Кому": | Нет | | Окно: | нет | | Материал: | офсетная бумага | | Плотность/толщина материала: | 80 г/кв.м | | Форма клапана: | прямая | | Защита от попыток незаметного вскрытия типа Security: | Нет | | Внутренняя запечатка: | Да | | Расширение боковое: | Нет | | Расширение донное, мм: | 0 | | Цвет: | белый | | Страна происхождения: | Россия | | Нанесение логотипа: | Да | | Количество штук в упаковке: | 100 | | Количество упаковок в коробе: | 12 уп. | | уп | 3 |
| 71 | Ластик Pilot EE-101 виниловый 42x18x12 мм | |  |  | | --- | --- | | Назначение: | для цветных карандашей,  для художественных карандашей,  для грифельных карандашей | | Материал изготовления: | винил | | Форма: | прямоугольная | | Материал держателя: | картонный | | Цвет: | белый | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Длина: | 42 мм | | Ширина: | 19 мм | | Высота: | 12 мм | | Страна происхождения: | Япония | | Схема вложения: | 36 | | шт | 35 |
| 72 | Файл-вкладыш Attache А3 30 мкм прозрачный гладкий 50 штук в упаковке | |  |  | | --- | --- | | Формат: | А3 | | Размер: | 320x425 мм | | Толщина (мкм): | 30 | | Фактура: | гладкая | | Вместимость: | до 40 листов | | Перфорация: | Да | | С расширением: | Нет | | Формат папки ориентирован: | вертикально | | Количество штук в упаковке: | 50 | | Количество упаковок в коробе: | 1 уп. | | Цвет: | прозрачный | | Материал: | полипропилен | | Страна происхождения: | Россия | | уп | 3 |
| 73 | Вертикальный накопитель Attache City пластиковый прозрачный ширина 90 мм | |  |  | | --- | --- | | Базовый цвет: | прозрачный | | Ширина: | 90 мм | | Материал: | пластик | | Размер изделия: | 285x90x245 мм | | Количество отделений: | 1 | | Цвет: | прозрачный | | Наличие окна для маркировки: | Нет | | Количество в упаковке: | 1 шт. | | Страна происхождения: | Беларусь | | Требуется сборка: | Нет | | шт | 20 |
| 74 | Клейкая лента упаковочная Attache 48 мм x 60 м 45 мкм прозрачная | |  |  | | --- | --- | | Тип клейкой ленты: | упаковочная | | Толщина (мкм): | 45 | | Ширина, мм: | 48 | | Длина (м): | 60 | | Цвет: | прозрачный | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Рекомендация по использованию: | для средневесовых коробок с шероховатым картоном | | Материал основы: | двуосноориентированный полипропилен | | Клеевая основа: | акриловая эмульсия | | Вес упаковываемого груза (кг): | 5-7 | | Морозостойкость: | Нет | | Дополнительные свойства: | универсальная | | Логотип: | Нет | | Количество упаковок в транспортной коробке: | 36 уп. | | Страна происхождения: | Россия | | шт | 35 |
| 75 | Клейкая лента канцелярская Attache прозрачная 19 мм x33 м | |  |  | | --- | --- | | Ширина клейкой ленты: | 19 мм | | Длина намотки клейкой ленты: | 33 метр | | Тип клейкой ленты: | канцелярская | | Наличие диспенсера: | Нет | | Количество штук в упаковке: | 210 | | Плотность: | 35 мкм | | Страна происхождения: | Россия | | шт | 15 |
| 76 | Клейкая лента канцелярская прозрачная 15 мм х 10 м (12 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Ширина клейкой ленты: | 15 мм | | Длина намотки клейкой ленты: | 10 метр | | Тип клейкой ленты: | канцелярская | | Наличие диспенсера: | Нет | | Количество штук в упаковке: | 108 | | Плотность: | 35 мкм | | Страна происхождения: | Россия | | уп | 1 |
| 77 | Нож канцелярский Attache с фиксатором (ширина лезвия 9 мм) | |  |  | | --- | --- | | Тип: | нож | | Вид: | канцелярский | | Конструкция: | выдвижной | | Вид лезвий: | сегментированные | | Ширина лезвия: | 9 мм | | Тип механизма фиксации: | защелка | | Наличие металлических направляющих: | Нет | | Возвратная пружина: | Нет | | Материал рукоятки: | пластик | | Материал лезвия: | сталь | | Страна происхождения: | Китай | | шт | 30 |
| 78 | Папка-регистратор Attache Economy 75 мм красная (10 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Ширина корешка, мм: | 75 | | Формат: | А4 | | Материал внешнего покрытия: | бумвинил | | Материал внутреннего покрытия: | бумага | | Защита нижнего края папки: | отсутствует | | Цвет: | красный | | Наличие кармана на корешке папки: | Да | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие реестра на внутренней обложке: | Нет | | Наличие цветного корешка в картонной папке-регистраторе: | Нет | | Вместимость: | 480 | | Формат папки ориентирован: | вертикально | | Количество штук в упаковке: | 10 | | Количество штук в транспортном коробе: | 480 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | уп | 2 |
| 79 | Папка-регистратор Эконом 75 мм желтая | |  |  | | --- | --- | | Ширина корешка, мм: | 75 | | Формат: | А4 | | Материал внешнего покрытия: | бумвинил | | Материал внутреннего покрытия: | бумага | | Защита нижнего края папки: | металл | | Цвет: | желтый | | Наличие кармана на корешке папки: | Да | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие реестра на внутренней обложке: | Да | | Наличие цветного корешка в картонной папке-регистраторе: | Нет | | Вместимость: | 480 | | Формат папки ориентирован: | вертикально | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Количество штук в транспортном коробе: | 20 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | шт | 10 |
| 80 | Блок для записей 90x90x50 мм разноцветный в боксе (плотность 80 г/кв.м) | |  |  | | --- | --- | | Размер изделия: | 90x90x50 мм | | Плотность бумаги: | 80 г/кв.м | | Цвет бумаги: | разноцветный | | Склейка: | Нет | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Схема вложения: | 24 | | шт | 30 |
| 81 | Салфетки Attache Selection For Screen запасной блок для экранов (100 штук) | |  |  | | --- | --- | | Тип: | запасной блок | | Назначение салфеток: | для экранов | | Материал салфеток: | на основе целлюлозы | | Количество штук в упаковке: | 100 | | Антибактериальный: | Нет | | Размер салфетки: | 130x170 мм | | Страна происхождения: | Россия | | уп | 2 |
| 82 | Бейдж Attache горизонтальный 93х78 мм без держателя (50 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Расположение: | горизонтальное | | Ширина бейджа: | 78 мм | | Длина бейджа: | 93 мм | | Длина вкладыша: | 86 мм | | Ширина вкладыша: | 58 мм | | С держателем: | Нет | | Жесткость: | мягкий | | Цвет тесьмы: | неприменимо | | Материал бейджа: | пластик | | Количество бейджей в упаковке: | 50 | | Количество упаковок в коробе: | 40 уп. | | Страна происхождения: | Россия | | Плотность/толщина материала: | 250 мкм | | уп | 2 |
| 83 | Клейкие закладки Attache Selection пластиковые 8 цветов по 25 листов 45х12 мм на линейке | |  |  | | --- | --- | | Материал закладки: | пластик | | Количество цветов: | 8 | | Количество закладок в упаковке: | 200 шт. | | Количество одного цвета: | 25 шт. | | Тон закладок: | неоновый | | Клейкость: | 2. кг/м | | Схема вложения: | 24 | | Страна происхождения: | Китай | | Плотные: | Нет | | Ширина закладки: | 12 мм | | Длина закладки: | 45 мм | | Ширина, мм: | 8-15 | | Наличие диспенсера: | Нет | | шт | 30 |
| 84 | Клейкие закладки Attache пластиковые 4 цвета по 25 листов 12х45 мм | |  |  | | --- | --- | | Материал закладки: | пластик | | Количество цветов: | 4 | | Количество закладок в упаковке: | 100 шт. | | Количество одного цвета: | 25 шт. | | Тон закладок: | неоновый | | Клейкость: | 18 Н/м | | Схема вложения: | 96 | | Страна происхождения: | Китай | | Плотные: | Нет | | Ширина закладки: | 12 мм | | Длина закладки: | 45 мм | | Ширина, мм: | 8-15 | | Наличие диспенсера: | Нет | | шт | 30 |
| 85 | Папка-регистратор Эконом 75 мм бирюзовая | |  |  | | --- | --- | | Ширина корешка, мм: | 75 | | Формат: | А4 | | Материал внешнего покрытия: | бумвинил | | Материал внутреннего покрытия: | бумага | | Защита нижнего края папки: | металл | | Цвет: | бирюзовый | | Наличие кармана на корешке папки: | Да | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие реестра на внутренней обложке: | Да | | Наличие цветного корешка в картонной папке-регистраторе: | Нет | | Вместимость: | 480 | | Формат папки ориентирован: | вертикально | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Количество штук в транспортном коробе: | 20 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | шт | 30 |
| 86 | Папка-регистратор Эконом 50 мм бирюзовая | |  |  | | --- | --- | | Ширина корешка, мм: | 50 | | Формат: | А4 | | Материал внешнего покрытия: | бумвинил | | Материал внутреннего покрытия: | бумага | | Защита нижнего края папки: | металл | | Цвет: | бирюзовый | | Наличие кармана на корешке папки: | Да | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие реестра на внутренней обложке: | Да | | Наличие цветного корешка в картонной папке-регистраторе: | Нет | | Вместимость: | 350 | | Формат папки ориентирован: | вертикально | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Количество штук в транспортном коробе: | 25 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | шт | 15 |
| 87 | Калькулятор настольный ПОЛНОРАЗМЕРНЫЙ Citizen BusinessLine CDB1601-BK 16-разрядный черный | |  |  | | --- | --- | | Модель: | Correct D-316 | | Разрядность дисплея: | 16 | | Тип питания: | LR1130, LR54 | | Размер изделия: | 205x155x35 мм | | Тип размера: | полноразмерный | | Материал кнопок: | пластик | | Металлическая панель: | Нет | | Вес изделия: | 0.2 кг | | Расчет процентов: | Да | | Вычисление налога: | Нет | | Пересчет курсов валют: | Нет | | Коррекция вычислений: | Да | | Гарантийный срок: | 36 мес | | Принадлежность к ТСТ: | оборудование не требует  установки/запуска | | Вычисление квадратного корня: | Да | | Тип применения: | для бухгалтеров | | Страна происхождения: | Китай | | Цвет: | черный | | шт | 20 |
| 88 | Лоток для бумаг горизонтальный Attache Триколор прозрачный | |  |  | | --- | --- | | Базовый цвет: | прозрачный | | Материал: | пластик | | Высота лотка: | 6.3 см | | Высота всей секции: | 6.3 см | | Количество отделений: | 1 | | Цвет: | прозрачный | | Наличие окна для маркировки: | Нет | | Количество в упаковке: | 1 шт. | | Схема вложения: | 12 | | Страна происхождения: | Беларусь | | Требуется сборка: | Нет | | шт | 15 |
| 89 | Вертикальный накопитель Attache пластиковый прозрачный ширина 85 мм (4 штуки в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Базовый цвет: | прозрачный | | Ширина: | 85 мм | | Материал: | пластик | | Размер изделия: | 250x85x300 мм | | Количество отделений: | 1 | | Цвет: | прозрачный | | Наличие окна для маркировки: | Нет | | Количество в упаковке: | 4 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | Требуется сборка: | Нет | | уп | 15 |
| 90 | Настольный набор Attache Экономи черный 14 предметов вращающийся | |  |  | | --- | --- | | Количество предметов: | 14 | | Количество отделений: | 10 | | Цвет: | черный | | Материал: | пластик | | Вращающийся: | Да | | Размер изделия: | 126x96x96 мм | | Количество наборов в транспортном коробе: | 30 | | Страна происхождения: | Китай | | шт | 20 |
| 91 | Настольный набор Attache черный 17 предметов вращающийся | |  |  | | --- | --- | | Количество предметов: | 17 | | Количество отделений: | 9 | | Цвет: | черный | | Материал: | пластик | | Вращающийся: | Да | | Размер изделия: | 137x137x145 мм | | Количество наборов в транспортном коробе: | 24 | | Страна происхождения: | Китай | | шт | 10 |

1. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на поставку канцелярских товаров**

1. **Предмет закупки:** Поставка канцелярских товаров (далее – «Товар»).
2. **Место поставки Товара:** 123022, г. Москва, ул. 2-я Звенигородская, д.13, стр. 43.
3. **Срок поставки**: с даты заключения договора до «31» декабря 2021 г. Поставка Товара осуществляется отдельными партиями на основании заявок Покупателя. Покупатель указывает в заявке (заказе) наименование, артикул и количество Товара, предполагаемый срок поставки и направляет Поставщику-Продавцу посредством электронной почты. Поставщик-Продавец обрабатывает заявку и в течении 3-х часов направляет на утверждение перечень Товаров, имеющихся в наличии.

Не менее чем за 2 (Два) рабочих дня до предполагаемой даты поставки Поставщик-Продавец обязуется информировать Покупателя по электронной почте, указанной в соответствующей заявке, готовности Товара к отгрузке, а также о количестве грузовых мест, общем весе и объеме Товара. Наименование, характеристики Товара, подлежащих поставке, указаны Приложении №1 к настоящему Техническому заданию.

Срок поставки Товара – не более 3 (Трех) рабочих дня с даты утверждения заявки Поставщиком-Продавцом и Покупателем.

1. **Порядок формирования цены:** Цена договора с учетом НДС включает в себя стоимость Товара и все издержки, связанные с исполнением обязательств по Договору, в том числе доставку, погрузку, транспортировку, подъем, разгрузку, страхование, доставку до места хранения в офисе, тару (упаковку, упаковочный материал).
2. **Условия оплаты**: Оплата за Товар по каждой заявке осуществляется в рублях РФ путем перечисления денежных средств на счет Поставщика-Продавца согласно банковским реквизитам, указанным в Договоре. Поставщик-Продавец выставляет счет, в котором отражаются данные, указанные в заявке. Покупатель оплачивает 100 (сто) % от общей стоимости поставленного Товара не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами оригинала Товарной накладной/УПД.
3. **Требования к качеству поставляемого Товара**: Товар должен быть новым, не бывшем в употреблении. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям стандартов и технических условий, установленных в Российской Федерации
4. **Наименование, количество, ассортимент**, а также требования к техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Товара приведены в приложении №1 к Техническому заданию.
5. **Приоритет товаров российского происхождения**: не предоставляется
6. **Эквивалент:** По товарам, имеющим ссылки на конкретные товарные знаки, серии, артикулы допускается предоставление эквивалента (при условии, что представленный эквивалент, по существу, равноценен или превосходит по качеству товар, указанные в техническом задании). Стандарты, а также ссылки на фирменные наименования и торговые марки, указанные Покупателем в техническом задании, носят лишь описательные характер, а не ограничительный характер, и предъявляют требования к характеристике товаров, их функциональности, иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемых товаров с потребностями Покупателя.

Приложение №1 к Техническому заданию

на поставку канцелярских товаров

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Наименование товара | **Функциональные характеристики (потребительские свойства), качественные и технические характеристики товара, размеры товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| **1** | Бумага для офисной техники Kym Lux Business (А3, марка B, 80 г/кв.м, 500 листов) | Формат листов: А3  Количество листов в пачке: 500  Марка бумаги: B  Белизна CIE: 150-165 +/- 3  Непрозрачность: не менее 91%  Масса листа бумаги площадью 1 кв.м: 72-80 +/- 1.5-3 г  Толщина (мкм): 104 +/- 2-3  Штук в коробке: 5 шт.  Сертифицирована по экологическим стандартам: Да  Соответствие ГОСТ Р 57641-2017: Да  Страна происхождения: Германия | шт. | 180 |
| 2 | Бумага для офисной техники Kym Lux Business (А4, марка B, 80 г/кв.м, 500 листов | Формат листов: А4  Количество листов в пачке: 500  Марка бумаги: B  Белизна CIE: 150-165 +/- 3  Непрозрачность: не менее 91%  Масса листа бумаги площадью 1 кв.м: 72-80 +/- 1.5-3 г  Толщина (мкм): 104 +/- 2-3  Штук в коробке: 5 шт.  Сертифицирована по экологическим стандартам: Да  Соответствие ГОСТ Р 57641-2017: Да  Страна происхождения: Финляндия | шт. | 1250 |
| 3 | Файл-вкладыш Attache А4 40 мкм прозрачный гладкий 100 штук в упаковке | Формат листов: А4  Толщина (мкм): 40  Фактура: Гладкое  Вместимость: до 50 листов  Перфорация: Да  С расширением: Нет  Формат папки ориентирован: вертикально  Количество штук в упаковке: 100 шт.  Количество упаковок в коробке: 20 уп.  Цвет: прозрачный  Материал: полипропилен  Страна происхождения: Россия | уп. | 120 |
| 4 | Обложки для переплета пластиковые Promega office А4 150 мкм прозрачные глянцевые (100 штук в упаковке) | Формат: А4  Материал: пластик  Тип обложки: двусторонняя  Тип переплета: пружина  Цвет внешней поверхности: прозрачный  Толщина материала: 150мкм  Текстура материала: глянцевая   |  |  | | --- | --- | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | Страна происхождения: | Китай | | уп. | 50 |
| 5 | Обложки для переплета картонные Promega office А4 230 г/кв.м белые текстура кожа (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Формат: | А4 | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | Страна происхождения: | Китай | | Материал: | картон | | Тип обложки: | двусторонняя | | Тип переплета: | пружина | | Цвет внешней поверхности: | белый | | Плотность обложки: | 230 г/кв.м | | Текстура материала: | кожа | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | уп. | 50 |
| 6 | Конверт для CD Packpost 125x125 мм 90 г/кв.м белый декстрин с круглым окном (25 штук в упаковке) | Формат: CD  Размер: 125x125 мм  Тип заклеивания: декстрин  Печать "Куда-Кому": Нет  Окно: да  Материал: офсетная бумага  Плотность/толщина материала: 90 г/кв.м  Форма клапана: прямая  Защита от попыток незаметного вскрытия типа Security: Нет  Внутренняя запечатка: Нет  Расширение боковое: Нет  Цвет: белый  Нанесение логотипа: Да | уп. | 140 |
| 7 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 51 мм белые (50 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 51/500  Количество штук в упаковке: 50 | уп. | 10 |
| 8 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 45 мм прозрачные (50 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: прозрачный  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 45/410 Количество штук в упаковке: 50 | уп. | 6 |
| 9 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 38 мм прозрачные (50 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: прозрачный  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 38/340 Количество штук в упаковке: 50 | Уп. | 4 |
| 10 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 32 мм белые (50 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 32/280  Количество штук в упаковке: 50 | Уп. | 4 |
| 11 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 28 мм белые (50 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 28/240  Количество штук в упаковке: 50 | Уп. | 4 |
| 12 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 25 мм белые (50 штук в упаковке | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 25/200  Количество штук в упаковке: 50 | уп. | 5 |
| 13 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 22 мм белые (50 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 22/180  Количество штук в упаковке: 50 | уп. | 4 |
| 14 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 19 мм белые (100 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 18/150  Количество штук в упаковке: 50 | уп. | 4 |
| 15 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 16 мм прозрачные (100 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: прозрачный  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 16/120  Количество штук в упаковке: 100 | уп. | 4 |
| 16 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 14 мм белые (100 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 14/100  Количество штук в упаковке: 100 | уп. | 4 |
| 17 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 12 мм белые (100 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 12/80  Количество штук в упаковке: 100 | Уп. | 4 |
| 18 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 10 мм белые (100 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 10/55  Количество штук в упаковке: 100. | уп. | 6 |
| 19 | Пружины для переплета пластиковые Promega office 8 мм белые (100 штук в упаковке) | Материал: пластик  Цвет: белый  Формат: 303x216 мм (А4)  Страна происхождения: Китай  Диаметр пружин/Количество переплетаемых листов: 8/40  Количество штук в упаковке: 100. | уп. | 3 |
| 20 | Скобы для степлера №23/13 Attache оцинкованные (1000 штук в упаковке) | Тип и размер скоб для степлера: 23/13  Количество сшиваемых листов: 100 лист  Материал: металл  Цвет скоб: серебристый  Количество скоб в упаковке: 1000.  Количество упаковок в коробе: 10уп.  Страна происхождения: Венгрия | уп. | 1 |
| 21 | Скобы для степлера №23/15 Attache оцинкованные (1000 штук в упаковке) | Тип и размер скоб для степлера: 23/15  Количество сшиваемых листов: 130 лист  Материал: металл  Тип покрытия: цинковое  Цвет скоб: серебристый  Количество скоб в упаковке: 1000.  Количество упаковок в коробе: 10уп.  Страна происхождения: Китай | уп. | 1 |
| 22 | Папка для бумаг с завязками (260 г/кв.м, немелованная, 20 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Материал: | картон | | Плотность картона, г/кв.м: | 260 | | Ширина корешка, мм: | 20 | | Цвет: | белый | | Вместимость: | 200 | | Экотовар: | Да | | Страна происхождения: | Россия | | Уп. | 10 |
| 23 | Скрепки Attache Economy полимерные негофрированные 50 мм (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Длина, мм: | 50 | | Покрытие материала: | полимерное | | Форма скрепки: | овальная | | Цвет: | в ассортименте | | Гофрированные: | Нет | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | Схема вложения: | 100 | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 20 |
| 24 | Скрепки Attache цветные металлические с полимерным покрытием 28 мм (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Длина, мм: | 28 | | Покрытие материала: | полимерное | | Форма скрепки: | овальная | | Цвет: | разноцветный | | Гофрированные: | Нет | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | Схема вложения: | 144 | | Страна происхождения: | Китай | | уп. | 100 |
| 25 | Линейка Attache 30 см с держателем прозрачная флуоресцентная | |  |  | | --- | --- | | Длина разметки: | 30 см | | Материал линейки: | пластик | | Цвет: | в ассортименте | | Схема вложения: | 12 | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 10 |
| 26 | Резинка банковская универсальная Attache 1000 г (диаметр 60 мм, толщина 1.5 мм, цвет натуральный) | |  |  | | --- | --- | | Тип: | резинки универсальные | | Диаметр: | 6 см | | Толщина изделия: | 1.5 мм | | Цвет: | натуральный | | Количество штук в упаковке: | 1800 | | Количество упаковок в коробе: | 20 уп. | | Вес: | 1 кг | | Страна происхождения: | Таиланд | | уп. | 6 |
| 27 | Короб архивный микрогофрокартон белый 262х150х324 мм | |  |  | | --- | --- | | Ширина корешка, мм: | 150 | | Материал: | микрогофрокартон | | Вместимость: | 1500 | | Внешний размер: (ДхШхВ): | 262х150х324 мм | | Внутренний размер: (ДхШхВ): | 256х146х320 мм | | Цвет: | белый | | Экотовар: | Да | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 40 |
| 28 | Клейкая лента упаковочная Attache 50 мм x 50 м 40 мкм прозрачная | |  |  | | --- | --- | | Тип клейкой ленты: | упаковочная | | Толщина (мкм): | 40 | | Ширина, мм: | 50 | | Длина (м): | 50 | | Цвет: | прозрачный | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Рекомендация по использованию: | для легких коробок с  гофрокартоном  хорошего качества | | Материал основы: | двуосноориентированный полипропилен | | Клеевая основа: | акриловая эмульсия | | Вес упаковываемого груза (кг): | до 5 | | Морозостойкость: | Нет | | Дополнительные свойства: | универсальная | | Логотип: | Нет | | Количество упаковок в транспортной коробке: | 36 уп. | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 50 |
| 29 | Скобы SAX | |  |  | | --- | --- | | Тип и размер скоб для степлера: | 10 | | Количество сшиваемых листов: | 20 лист | | Материал: | металл | | Тип покрытия: | цинковое | | Цвет скоб: | серебристый | | Количество скоб в упаковке: | 1000 шт. | | Количество упаковок в коробе: | 20 уп. | | Страна происхождения: | Чешская Республика | | уп. | 20 |
| 30 | Короб архивный (коробки А4) | |  |  | | --- | --- | | Материал: | гофрокартон | | Ширина корешка, мм: | 0 | | Внешний размер: (ДхШхВ): | 345x240x245 мм | | Внутренний размер: (ДхШхВ): | 325x235x235 мм | | Цвет: | бежевый | | Экотовар: | Да | | Страна происхождения: | Россия | | Материал: | гофрокартон | | шт. | 30 |
| 31 | Короб архивный Т24 гофрокартон бежевый 480х325х295 мм (5 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Материал: | гофрокартон | | Ширина корешка, мм: | 0 | | Вместимость: | 2800 | | Внешний размер: (ДхШхВ): | 504x337x298 мм | | Внутренний размер: (ДхШхВ): | 480x325x295 мм | | Цвет: | бежевый | | Экотовар: | Да | | Страна происхождения: | Россия | | уп. | 30 |
| 32 | Ручка шариковая на подставке Attache цвет чернил синий с пружиной (толщина линии 0,5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | синий | | Диаметр шарика, мм: | 0.7 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Крепление к поверхности: | на липучке | | Крепление к подставке: | пружина | | Возможность смены стержня: | да | | Масляная: | Да | | Наличие резиновой манжетки: | Нет | | Материал корпуса: | пластик | | Цвет корпуса: | желтый | | Длина стержня: | 142 мм | | Форма корпуса: | круглая | | Форма наконечника: | стандартная | | Нанесение логотипа: | Нет | | Тип упаковки: | полипропиленовый пакет | | Количество в упаковке: | 1 шт. | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 1 |
| 33 | Ручка шариковая на подставке Attache цвет чернил синий с пружиной (толщина линии 0,5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | синий | | Диаметр шарика, мм: | 0.7 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Крепление к поверхности: | на липучке | | Крепление к подставке: | пружина | | Возможность смены стержня: | да | | Масляная: | Да | | Наличие резиновой манжетки: | Нет | | Материал корпуса: | пластик | | Цвет корпуса: | белый/красный | | Длина стержня: | 135 мм | | Форма корпуса: | круглая | | Форма наконечника: | круглая | | Нанесение логотипа: | Нет | | Тип упаковки: | картонная коробка | | Количество в упаковке: | 1 шт. | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 1 |
| 34 | Стикеры Attache Selection 76х76 мм неоновые 5 цветов (1 блок, 400 листов) | |  |  | | --- | --- | | Размер стикеров: | 76x76 мм | | Цвет: | 5 цветов | | Количество листов в упаковке: | 400 лист | | Количество блоков: | 1 шт. | | Количество каждого цвета: | 80 | | Клейкость: | 22 Н/м | | Подходит для диспенсера: | Нет | | Тон стикеров: | неоновый | | Плотность бумаги: | 75 г/кв.м | | Количество упаковок в коробе: | 12 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 20 |
| 35 | Пленка для ламинирования Promega office 303x216 мм (А4) глянцевая (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Тип: | пакет | | Формат: | 303x216 мм (А4) | | Толщина материала: | 125 мкм | | Свойства материала: | глянцевый | | Количество штук в упаковке: | 100 | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 1 |
| 36 | Папка на резинках Attache Economy A4 синяя | |  |  | | --- | --- | | Вид: | папка | | Формат: | А4 | | Расположение резинки: | на углах | | Материал: | пластик | | Прозрачный: | Нет | | Плотность/толщина материала: | 0.5 мм | | Фактура: | гладкая | | Цвет: | синий | | Ширина корешка, мм: | 30 | | Вместимость: | до 300 листов | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие кармана на лицевой обложке папки: | Нет | | Размер: | 243x318 мм | | Количество штук в транспортном коробе: | 50 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 30 |
| 37 | Папка на резинках Шелк А4 черная | |  |  | | --- | --- | | Формат: | А4 | | Расположение резинки: | на углах | | Материал: | пластик | | Прозрачный: | Нет | | Плотность/толщина материала: | 0.5 мм | | Фактура: | гладкая | | Цвет: | черный | | Ширина корешка, мм: | 30 | | Вместимость: | до 200 листов | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие кармана на лицевой обложке папки: | Нет | | Размер: | 243x318 мм | | Количество штук в транспортном коробе: | 50 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 30 |
| 38 | Папка-уголок A4 пластиковая 180 мкм красная | |  |  | | --- | --- | | Формат: | А4 | | Размер: | 220x310 мм | | Материал: | полипропилен | | Плотность/толщина материала: | 180 мкм | | Количество отделений: | 1 | | Перфорация: | Нет | | Наличие кармана на лицевой обложке папки: | Нет | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Вместимость: | до 40 листов | | Прозрачный: | Да | | Цвет: | красный | | Фактура: | гладкая | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 60 |
| 39 | Стикеры Attache Selection 51х51 мм неоновые 5 цветов | |  |  | | --- | --- | | Размер стикеров: | 51x51 мм | | Цвет: | 5 цветов | | Количество листов в упаковке: | 250 лист | | Количество блоков: | 1 шт. | | Количество каждого цвета: | 50 | | Клейкость: | 22 Н/м | | Подходит для диспенсера: | Нет | | Тон стикеров: | неоновый | | Плотность бумаги: | 75 г/кв.м | | Количество упаковок в коробе: | 48 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 40 |
| 40 | Стикеры Attache Selection 76x51 мм неоновые | |  |  | | --- | --- | | Размер стикеров: | 76x51 мм | | Цвет: | желтый | | Количество листов в упаковке: | 100 лист | | Количество блоков: | 1 шт. | | Количество каждого цвета: | 100 | | Клейкость: | 22 Н/м | | Подходит для диспенсера: | Нет | | Тон стикеров: | неоновый | | Плотность бумаги: | 75 г/кв.м | | Количество упаковок в коробе: | 12 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 40 |
| 41 | Стикеры Z-сложения 76х76 мм пастельные | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | Размер стикеров: | 76x76 мм | | Цвет: | желтый | | Количество листов в упаковке: | 100 лист | | Количество блоков: | 1 шт. | | Количество каждого цвета: | 100 | | Клейкость: | 20 Н/м | | Подходит для диспенсера: | Да | | Тон стикеров: | пастельный | | Плотность бумаги: | 64 г/кв.м | | Количество упаковок в коробе: | 12 уп. | | Страна происхождения: | Россия | | |  | |  | | шт. | 50 |
| 42 | Маркер для CD Edding E-8500/1 черный (толщина линии письма 1 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | черный | | Толщина линии письма, мм: | 1 | | Перманентный: | Нет | | Двухсторонний: | нет | | Страна происхождения: | Германия | | Форма наконечника: | круглая | | Материал корпуса: | пластик | | Стираемый: | Да | | Схема вложения: | 10 | | шт. | 100 |
| 43 | Папка-конверт Attache на молнии А4+ прозрачная 0.16 мм | |  |  | | --- | --- | | Формат: | А4+ | | Размер, мм: | 335x228 | | Застежка: | zip-молния | | С расширением: | Нет | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Материал: | полипропилен | | Толщина (мкм): | 150 | | Вместимость: | до 120 листов | | Формат папки ориентирован: | горизонтально | | Прозрачный: | Да | | Цвет молнии: | синий | | Цвет: | бесцветная | | Особенности: | для билетов | | Страна происхождения: | Россия | | Нанесение логотипа: | Да | | шт. | 30 |
| 44 | Карандаш механический Attache Picasso 0.5 мм с ластиком | |  |  | | --- | --- | | Наличие ластика: | Да | | Материал корпуса: | пластик | | Наличие резиновой манжетки: | Нет | | Страна происхождения: | Китай | | шт. | 30 |
| 45 | Карандаш чернографитный Attache Silk НВ заточенный с ластиком | |  |  | | --- | --- | | Наличие ластика: | Да | | Заточенный: | Да | | Твердость грифеля: | HB | | Материал корпуса: | дерево | | Профиль карандаша: | шестигранный | | Страна происхождения: | Китай | | Модель: | Attache | | Цвет корпуса: | комбинированный | | Длина корпуса карандаша: | 177 мм | | Количество штук в упаковке: | 12 | | шт. | 96 |
| 46 | Карандаш механический Pilot H-187 0.7 мм черный | |  |  | | --- | --- | | Диаметр грифеля, мм: | 0.7 | | Твердость грифеля: | HB | | Наличие ластика: | Да | | Материал корпуса: | пластик | | Цвет корпуса: | черный | | Наличие резиновой манжетки: | Да | | Тип механизма: | кнопочный | | Длина корпуса карандаша: | 147 мм | | Количество штук в упаковке: | 12 | | Страна происхождения: | Япония | | шт. | 24 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 47 | Папка на резинках Attache Economy A4 35 мм пластиковая до 300 листов черная (толщина обложки 0.5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Вид: | папка | | Формат: | А4 | | Расположение резинки: | на углах | | Материал: | пластик | | Прозрачный: | Нет | | Плотность/толщина материала: | 0.5 мм | | Фактура: | гладкая | | Цвет: | черный | | Ширина корешка, мм: | 35 | | Вместимость: | до 300 листов | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие кармана на лицевой обложке папки: | Нет | | Размер: | 243x318 мм | | Количество штук в транспортном коробе: | 50 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | шт. | 20 |
|  |  |  |  |  |
| 48 | Ручка шариковая одноразовая Pensan My Tech синяя (толщина линии 0.7 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | синий | | Диаметр шарика, мм: | 1 | | Толщина линии письма, мм: | 0.7 | | Количество ручек в наборе: | 1 шт. | | Возможность смены стержня: | нет | | Масляная: | Да | | Наличие резиновой манжетки: | Нет | | Автоматическая: | Нет | | Форма наконечника: | игольчатая | | Материал корпуса: | пластик | | Форма корпуса: | круглая | | Тип упаковки: | картонная | | Страна происхождения: | Турция | | Схема вложения: | 25 | | Цвет корпуса: | синий | | Длина стержня: | 142 мм | | шт. | 200 |
| 49 | Ручка шариковая Pilot BPS-GP-EF синяя (толщина линии 0.22мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | синий | | Диаметр шарика, мм: | 0.5 | | Толщина линии письма, мм: | 0.22 | | Количество ручек в наборе: | 1 шт. | | Возможность смены стержня: | да | | Масляная: | Да | | Наличие резиновой манжетки: | Да | | Автоматическая: | Нет | | Форма наконечника: | стандартная | | Материал корпуса: | пластик | | Форма корпуса: | круглая | | Тип упаковки: | картонная | | Страна происхождения: | Япония | | Схема вложения: | 12 | | Цвет корпуса: | прозрачный | | Длина стержня: | 144 мм | | шт | 72 |
| 50 | Ручка гелевая Attache Gelios-020 черная (толщина линии 0.5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | черный | | Диаметр шарика, мм: | 0.5 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Количество ручек в наборе: | 1 шт. | | Форма наконечника: | стандартная | | Цвет корпуса: | прозрачный | | Материал корпуса: | пластик | | Форма корпуса: | круглая | | Наличие резиновой манжетки: | Да | | Возможность смены стержня: | да | | Автоматическая: | Нет | | Страна происхождения: | Китай | | Тип упаковки: | отсутствует | | Схема вложения: | 12 | | Длина стержня: | 129 мм | | шт | 48 |
| 51 | Ручка гелевая Attache Epic синяя (толщина линии 0.5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | черный | | Диаметр шарика, мм: | 0.5 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Количество ручек в наборе: | 1 шт. | | Форма наконечника: | стандартная | | Цвет корпуса: | прозрачный | | Материал корпуса: | пластик | | Форма корпуса: | круглая | | Наличие резиновой манжетки: | Да | | Возможность смены стержня: | да | | Автоматическая: | Нет | | Страна происхождения: | Китай | | Тип упаковки: | отсутствует | | Схема вложения: | 12 | | Длина стержня: | 129 мм | | шт | 48 |
| 52 | Ручка шариковая Attache Slim синяя (толщина линии 0.5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | синий | | Диаметр шарика, мм: | 0.5 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Количество ручек в наборе: | 1 шт. | | Форма наконечника: | игольчатая | | Цвет корпуса: | черный | | Материал корпуса: | пластик | | Форма корпуса: | круглая | | Наличие резиновой манжетки: | Да | | Возможность смены стержня: | да | | Автоматическая: | Нет | | Страна происхождения: | Китай | | Тип упаковки: | картонная | | Схема вложения: | 24 | | Длина стержня: | 129 мм | | шт | 150 |
| 53 | Ручка гелевая Attache Epic красная (толщина линии 0.5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | красный | | Диаметр шарика, мм: | 0.5 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Количество ручек в наборе: | 1 шт. | | Форма наконечника: | игольчатая | | Цвет корпуса: | красный | | Материал корпуса: | пластик | | Форма корпуса: | круглая | | Наличие резиновой манжетки: | Да | | Возможность смены стержня: | да | | Автоматическая: | Нет | | Страна происхождения: | Китай | | Тип упаковки: | картонная | | Схема вложения: | 24 | | Длина стержня: | 129 мм | | шт | 36 |
| 54 | Корректирующая лента Attache Economy Mini 5 мм x 3 м | |  |  | | --- | --- | | Ширина ленты: | 5 мм | | Длина (м): | 3 | | Одноразовая: | Да | | Экстрабелизна: | Нет | | Морозостойкость: | Да | | Цвет корпуса: | зеленый | | Страна происхождения: | Китай | | Тип упаковки: | пакет с европодвесом | | Схема вложения: | 48 | | шт | 100 |
| 55 | Зажимы для бумаг 19 мм цветные (48 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Размер изделия: | 19 мм | | Материал корпуса: | металл | | Цвет: | в ассортименте | | Количество скрепляемых листов: | 80 лист | | Количество в упаковке: | 48 шт. | | Количество упаковок в коробе: | 96 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | уп | 15 |
| 56 | Зажимы для бумаг Attache Selection 32 мм цветные (24 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Размер изделия: | 32 мм | | Материал корпуса: | металл | | Цвет: | в ассортименте | | Количество скрепляемых листов: | 140 лист | | Количество в упаковке: | 24 шт. | | Количество упаковок в коробе: | 50 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | уп | 15 |
| 57 | Зажимы для бумаг Attache Selection 41 мм цветные (24 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Размер изделия: | 41 мм | | Материал корпуса: | металл | | Цвет: | в ассортименте | | Количество скрепляемых листов: | 200 лист | | Количество в упаковке: | 24 шт. | | Количество упаковок в коробе: | 50 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | уп | 15 |
| 58 | Зажимы для бумаг Attache 25 мм цветные (12 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Размер изделия: | 25 мм | | Материал корпуса: | металл | | Цвет: | в ассортименте | | Количество скрепляемых листов: | 100 лист | | Количество в упаковке: | 12 шт. | | Количество упаковок в коробе: | 40 уп. | | Страна происхождения: | Китай | | уп | 15 |
| 59 | Корректирующая жидкость (штрих) Attache быстросохнущая 20 мл | |  |  | | --- | --- | | Состав корректирующих средств (основа): | быстросохнущий | | Вид кисточки: | ворс | | Объем (мл): | 20 | | Экстрабелизна: | Да | | Морозостойкость: | Да | | Страна происхождения: | Чешская Республика | | Тип упаковки: | отсутствует | | Схема вложения: | 10 | | уп | 40 |
| 60 | Ручка шариковая на подставке Beifa цвет чернил синий с цепочкой (толщина линии 0,5 мм) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | синий | | Диаметр шарика, мм: | 0.7 | | Толщина линии письма, мм: | 0.5 | | Крепление к поверхности: | на липучке | | Крепление к подставке: | цепочка | | Возможность смены стержня: | да | | Масляная: | Нет | | Наличие резиновой манжетки: | Нет | | Материал корпуса: | пластик | | Цвет корпуса: | черный | | Форма корпуса: | круглая | | Форма наконечника: | стандартная | | Нанесение логотипа: | Да | | Тип упаковки: | полипропиленовый пакет | | Количество в упаковке: | 1 шт. | | Страна происхождения: | Китай | | шт | 4 |
| 61 | Линейка Neon Cristal 30 см пластиковая прозрачная | |  |  | | --- | --- | | Длина разметки: | 30 см | | Материал линейки: | пластик | | Цвет: | в ассортименте | | Схема вложения: | 360 | | Страна происхождения: | Россия | | шт | 30 |
| 62 | Линейка Attache 16 см пластиковая (4 штуки в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Длина разметки: | 16 см | | Материал линейки: | пластик | | Цвет: | в ассортименте | | Схема вложения: | 100 | | Страна происхождения: | Россия | | уп | 6 |
| 63 | Клей-карандаш Attache Extra 10 г | |  |  | | --- | --- | | Состав клея: | ПВП | | Объем/вес: | 10 г | | Цветовой пигмент: | Нет | | Временного приклеивания (не перманентный): | Нет | | Количество упаковок в коробе: | 24 уп. | | Количество в упаковке: | 1 шт. | | Назначение: | бумага, картон, фотобумага | | Страна происхождения: | Чешская Республика | | Морозостойкость: | Нет | | шт | 60 |
| 64 | Ножницы Attache 169 мм с пластиковыми прорезиненными анатомическими ручками черного/зеленого цвета | |  |  | | --- | --- | | Длина: | 169 мм | | Вид колец: | разные | | Покрытие лезвий: | нет | | Страна происхождения: | Китай | | Форма лезвий: | тупоконечные | | Материал: | пластик | | Длина лезвия: | 92 мм | | Схема вложения: | 20 | | шт | 30 |
| 65 | Сменная лента для корректора (4.2 мм x 6 м) | |  |  | | --- | --- | | Ширина ленты: | 4.2 мм | | Длина (м): | 6 | | Одноразовая: | Да | | Экстрабелизна: | Нет | | Морозостойкость: | Да | | Цвет корпуса: | прозрачный | | Страна происхождения: | Китай | | Тип упаковки: | пакет с европодвесом | | Схема вложения: | 24 | | шт | 10 |
| 66 | Набор текстовыделителей Attache Economy Uno (толщина линии 1-4 мм, 4 цвета) | |  |  | | --- | --- | | Цвет чернил: | ассорти | | Форма наконечника: | скошенная | | Набор: | да | | Стираемый: | Нет | | Материал корпуса: | пластик | | Страна происхождения: | Китай | | уп | 30 |
| 67 | Скрепки Комус цветные металлические с полимерным покрытием 28 мм (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Длина, мм: | 28 | | Покрытие материала: | полимерное | | Форма скрепки: | овальная | | Цвет: | разноцветный | | Гофрированные: | Нет | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | Схема вложения: | 144 | | Страна происхождения: | Китай | | уп | 60 |
| 68 | Скрепки Attache металлические оцинкованные 28 мм (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Длина, мм: | 28 | | Покрытие материала: | цинковое | | Форма скрепки: | овальная | | Цвет: | серебристый | | Гофрированные: | Нет | | Количество в упаковке: | 100 шт. | | Схема вложения: | 144 | | Страна происхождения: | Россия | | уп | 30 |
| 69 | Конверт E65 80 г/кв.м белый стрип с внутренней запечаткой (100 штук в упаковке) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | Формат: | E65 | | Размер: | 110x220 мм | | Тип заклеивания: | стрип | | Печать "Куда-Кому": | Нет | | Окно: | нет | | Материал: | офсетная бумага | | Плотность/толщина материала: | 80 г/кв.м | | Форма клапана: | прямая | | Защита от попыток незаметного вскрытия типа Security: | Нет | | Внутренняя запечатка: | Да | | Расширение боковое: | Нет | | Расширение донное, мм: | 0 | | Цвет: | белый | | Страна происхождения: | Россия | | Нанесение логотипа: | Да | | Количество штук в упаковке: | 100 | | Количество упаковок в коробе: | 12 уп. | |  | | уп | 3 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 70 | Конверт Комус С6 80 г/кв.м белый стрип с внутренней запечаткой (100 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Формат: | E65 | | Размер: | 110x220 мм | | Тип заклеивания: | стрип | | Печать "Куда-Кому": | Нет | | Окно: | нет | | Материал: | офсетная бумага | | Плотность/толщина материала: | 80 г/кв.м | | Форма клапана: | прямая | | Защита от попыток незаметного вскрытия типа Security: | Нет | | Внутренняя запечатка: | Да | | Расширение боковое: | Нет | | Расширение донное, мм: | 0 | | Цвет: | белый | | Страна происхождения: | Россия | | Нанесение логотипа: | Да | | Количество штук в упаковке: | 100 | | Количество упаковок в коробе: | 12 уп. | | уп | 3 |
| 71 | Ластик Pilot EE-101 виниловый 42x18x12 мм | |  |  | | --- | --- | | Назначение: | для цветных карандашей,  для художественных карандашей,  для грифельных карандашей | | Материал изготовления: | винил | | Форма: | прямоугольная | | Материал держателя: | картонный | | Цвет: | белый | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Длина: | 42 мм | | Ширина: | 19 мм | | Высота: | 12 мм | | Страна происхождения: | Япония | | Схема вложения: | 36 | | шт | 35 |
| 72 | Файл-вкладыш Attache А3 30 мкм прозрачный гладкий 50 штук в упаковке | |  |  | | --- | --- | | Формат: | А3 | | Размер: | 320x425 мм | | Толщина (мкм): | 30 | | Фактура: | гладкая | | Вместимость: | до 40 листов | | Перфорация: | Да | | С расширением: | Нет | | Формат папки ориентирован: | вертикально | | Количество штук в упаковке: | 50 | | Количество упаковок в коробе: | 1 уп. | | Цвет: | прозрачный | | Материал: | полипропилен | | Страна происхождения: | Россия | | уп | 3 |
| 73 | Вертикальный накопитель Attache City пластиковый прозрачный ширина 90 мм | |  |  | | --- | --- | | Базовый цвет: | прозрачный | | Ширина: | 90 мм | | Материал: | пластик | | Размер изделия: | 285x90x245 мм | | Количество отделений: | 1 | | Цвет: | прозрачный | | Наличие окна для маркировки: | Нет | | Количество в упаковке: | 1 шт. | | Страна происхождения: | Беларусь | | Требуется сборка: | Нет | | шт | 20 |
| 74 | Клейкая лента упаковочная Attache 48 мм x 60 м 45 мкм прозрачная | |  |  | | --- | --- | | Тип клейкой ленты: | упаковочная | | Толщина (мкм): | 45 | | Ширина, мм: | 48 | | Длина (м): | 60 | | Цвет: | прозрачный | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Рекомендация по использованию: | для средневесовых коробок с шероховатым картоном | | Материал основы: | двуосноориентированный полипропилен | | Клеевая основа: | акриловая эмульсия | | Вес упаковываемого груза (кг): | 5-7 | | Морозостойкость: | Нет | | Дополнительные свойства: | универсальная | | Логотип: | Нет | | Количество упаковок в транспортной коробке: | 36 уп. | | Страна происхождения: | Россия | | шт | 35 |
| 75 | Клейкая лента канцелярская Attache прозрачная 19 мм x33 м | |  |  | | --- | --- | | Ширина клейкой ленты: | 19 мм | | Длина намотки клейкой ленты: | 33 метр | | Тип клейкой ленты: | канцелярская | | Наличие диспенсера: | Нет | | Количество штук в упаковке: | 210 | | Плотность: | 35 мкм | | Страна происхождения: | Россия | | шт | 15 |
| 76 | Клейкая лента канцелярская прозрачная 15 мм х 10 м (12 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Ширина клейкой ленты: | 15 мм | | Длина намотки клейкой ленты: | 10 метр | | Тип клейкой ленты: | канцелярская | | Наличие диспенсера: | Нет | | Количество штук в упаковке: | 108 | | Плотность: | 35 мкм | | Страна происхождения: | Россия | | уп | 1 |
| 77 | Нож канцелярский Attache с фиксатором (ширина лезвия 9 мм) | |  |  | | --- | --- | | Тип: | нож | | Вид: | канцелярский | | Конструкция: | выдвижной | | Вид лезвий: | сегментированные | | Ширина лезвия: | 9 мм | | Тип механизма фиксации: | защелка | | Наличие металлических направляющих: | Нет | | Возвратная пружина: | Нет | | Материал рукоятки: | пластик | | Материал лезвия: | сталь | | Страна происхождения: | Китай | | шт | 30 |
| 78 | Папка-регистратор Attache Economy 75 мм красная (10 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Ширина корешка, мм: | 75 | | Формат: | А4 | | Материал внешнего покрытия: | бумвинил | | Материал внутреннего покрытия: | бумага | | Защита нижнего края папки: | отсутствует | | Цвет: | красный | | Наличие кармана на корешке папки: | Да | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие реестра на внутренней обложке: | Нет | | Наличие цветного корешка в картонной папке-регистраторе: | Нет | | Вместимость: | 480 | | Формат папки ориентирован: | вертикально | | Количество штук в упаковке: | 10 | | Количество штук в транспортном коробе: | 480 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | уп | 2 |
| 79 | Папка-регистратор Эконом 75 мм желтая | |  |  | | --- | --- | | Ширина корешка, мм: | 75 | | Формат: | А4 | | Материал внешнего покрытия: | бумвинил | | Материал внутреннего покрытия: | бумага | | Защита нижнего края папки: | металл | | Цвет: | желтый | | Наличие кармана на корешке папки: | Да | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие реестра на внутренней обложке: | Да | | Наличие цветного корешка в картонной папке-регистраторе: | Нет | | Вместимость: | 480 | | Формат папки ориентирован: | вертикально | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Количество штук в транспортном коробе: | 20 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | шт | 10 |
| 80 | Блок для записей 90x90x50 мм разноцветный в боксе (плотность 80 г/кв.м) | |  |  | | --- | --- | | Размер изделия: | 90x90x50 мм | | Плотность бумаги: | 80 г/кв.м | | Цвет бумаги: | разноцветный | | Склейка: | Нет | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Схема вложения: | 24 | | шт | 30 |
| 81 | Салфетки Attache Selection For Screen запасной блок для экранов (100 штук) | |  |  | | --- | --- | | Тип: | запасной блок | | Назначение салфеток: | для экранов | | Материал салфеток: | на основе целлюлозы | | Количество штук в упаковке: | 100 | | Антибактериальный: | Нет | | Размер салфетки: | 130x170 мм | | Страна происхождения: | Россия | | уп | 2 |
| 82 | Бейдж Attache горизонтальный 93х78 мм без держателя (50 штук в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Расположение: | горизонтальное | | Ширина бейджа: | 78 мм | | Длина бейджа: | 93 мм | | Длина вкладыша: | 86 мм | | Ширина вкладыша: | 58 мм | | С держателем: | Нет | | Жесткость: | мягкий | | Цвет тесьмы: | неприменимо | | Материал бейджа: | пластик | | Количество бейджей в упаковке: | 50 | | Количество упаковок в коробе: | 40 уп. | | Страна происхождения: | Россия | | Плотность/толщина материала: | 250 мкм | | уп | 2 |
| 83 | Клейкие закладки Attache Selection пластиковые 8 цветов по 25 листов 45х12 мм на линейке | |  |  | | --- | --- | | Материал закладки: | пластик | | Количество цветов: | 8 | | Количество закладок в упаковке: | 200 шт. | | Количество одного цвета: | 25 шт. | | Тон закладок: | неоновый | | Клейкость: | 2. кг/м | | Схема вложения: | 24 | | Страна происхождения: | Китай | | Плотные: | Нет | | Ширина закладки: | 12 мм | | Длина закладки: | 45 мм | | Ширина, мм: | 8-15 | | Наличие диспенсера: | Нет | | шт | 30 |
| 84 | Клейкие закладки Attache пластиковые 4 цвета по 25 листов 12х45 мм | |  |  | | --- | --- | | Материал закладки: | пластик | | Количество цветов: | 4 | | Количество закладок в упаковке: | 100 шт. | | Количество одного цвета: | 25 шт. | | Тон закладок: | неоновый | | Клейкость: | 18 Н/м | | Схема вложения: | 96 | | Страна происхождения: | Китай | | Плотные: | Нет | | Ширина закладки: | 12 мм | | Длина закладки: | 45 мм | | Ширина, мм: | 8-15 | | Наличие диспенсера: | Нет | | шт | 30 |
| 85 | Папка-регистратор Эконом 75 мм бирюзовая | |  |  | | --- | --- | | Ширина корешка, мм: | 75 | | Формат: | А4 | | Материал внешнего покрытия: | бумвинил | | Материал внутреннего покрытия: | бумага | | Защита нижнего края папки: | металл | | Цвет: | бирюзовый | | Наличие кармана на корешке папки: | Да | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие реестра на внутренней обложке: | Да | | Наличие цветного корешка в картонной папке-регистраторе: | Нет | | Вместимость: | 480 | | Формат папки ориентирован: | вертикально | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Количество штук в транспортном коробе: | 20 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | шт | 30 |
| 86 | Папка-регистратор Эконом 50 мм бирюзовая | |  |  | | --- | --- | | Ширина корешка, мм: | 50 | | Формат: | А4 | | Материал внешнего покрытия: | бумвинил | | Материал внутреннего покрытия: | бумага | | Защита нижнего края папки: | металл | | Цвет: | бирюзовый | | Наличие кармана на корешке папки: | Да | | Наличие кармана на внутренней обложке папки: | Нет | | Наличие реестра на внутренней обложке: | Да | | Наличие цветного корешка в картонной папке-регистраторе: | Нет | | Вместимость: | 350 | | Формат папки ориентирован: | вертикально | | Количество штук в упаковке: | 1 | | Количество штук в транспортном коробе: | 25 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | шт | 15 |
| 87 | Калькулятор настольный ПОЛНОРАЗМЕРНЫЙ Citizen BusinessLine CDB1601-BK 16-разрядный черный | |  |  | | --- | --- | | Модель: | Correct D-316 | | Разрядность дисплея: | 16 | | Тип питания: | LR1130, LR54 | | Размер изделия: | 205x155x35 мм | | Тип размера: | полноразмерный | | Материал кнопок: | пластик | | Металлическая панель: | Нет | | Вес изделия: | 0.2 кг | | Расчет процентов: | Да | | Вычисление налога: | Нет | | Пересчет курсов валют: | Нет | | Коррекция вычислений: | Да | | Гарантийный срок: | 36 мес | | Принадлежность к ТСТ: | оборудование не требует  установки/запуска | | Вычисление квадратного корня: | Да | | Тип применения: | для бухгалтеров | | Страна происхождения: | Китай | | Цвет: | черный | | шт | 20 |
| 88 | Лоток для бумаг горизонтальный Attache Триколор прозрачный | |  |  | | --- | --- | | Базовый цвет: | прозрачный | | Материал: | пластик | | Высота лотка: | 6.3 см | | Высота всей секции: | 6.3 см | | Количество отделений: | 1 | | Цвет: | прозрачный | | Наличие окна для маркировки: | Нет | | Количество в упаковке: | 1 шт. | | Схема вложения: | 12 | | Страна происхождения: | Беларусь | | Требуется сборка: | Нет | | шт | 15 |
| 89 | Вертикальный накопитель Attache пластиковый прозрачный ширина 85 мм (4 штуки в упаковке) | |  |  | | --- | --- | | Базовый цвет: | прозрачный | | Ширина: | 85 мм | | Материал: | пластик | | Размер изделия: | 250x85x300 мм | | Количество отделений: | 1 | | Цвет: | прозрачный | | Наличие окна для маркировки: | Нет | | Количество в упаковке: | 4 шт. | | Страна происхождения: | Россия | | Требуется сборка: | Нет | | уп | 15 |
| 90 | Настольный набор Attache Экономи черный 14 предметов вращающийся | |  |  | | --- | --- | | Количество предметов: | 14 | | Количество отделений: | 10 | | Цвет: | черный | | Материал: | пластик | | Вращающийся: | Да | | Размер изделия: | 126x96x96 мм | | Количество наборов в транспортном коробе: | 30 | | Страна происхождения: | Китай | | шт | 20 |
| 91 | Настольный набор Attache черный 17 предметов вращающийся | |  |  | | --- | --- | | Количество предметов: | 17 | | Количество отделений: | 9 | | Цвет: | черный | | Материал: | пластик | | Вращающийся: | Да | | Размер изделия: | 137x137x145 мм | | Количество наборов в транспортном коробе: | 24 | | Страна происхождения: | Китай | | шт | 10 |

1. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет закупки: поставка канцелярских товаров** | | | | | | | | |
|  |
|  |
| В целях обоснования начальной (максимальной) цены договора был проведен анализ информации о цене (далее Товара). Стоимость включает в себя все расходы, в том числе уплату налогов, сборов и осуществление других обязательных платежей. В обоснование начальной (максимальной) цены договора, положена информация, полученная о цене Товара | | | | | | | | |  |
|  |
| КП1 | | КП2 | | КП3 | | Среднеарифметическая стоимость |  |
| Сумма (с НДС) за все позиции, указанные в Прил. №1 к Техническому заданию  на поставку канцелярских товаров | Валюта | Сумма (с НДС) за все позиции, указанные в Прил. №1 к Техническому заданию  на поставку канцелярских товаров | Валюта | Сумма (с НДС) за все позиции, указанные в Прил. №1 к Техническому заданию  на поставку канцелярских товаров | Валюта | Сумма, руб. |  |
| 845 786,18 | Рублей | 854 243,27 | Рублей | 870 651,70 | Рублей | 856 893,72 |  |
| **На основе приведенных данных выделена начальная (максимальная) цена договора, определена методом сопоставления рыночных цен из 3-х коммерческих предложений и равна: 856 893 (Восемьсот пятьдесят шесть тысяч восемьсот девяносто три) руб. 72 коп. в т.ч. НДС 20%.** | | | | | | | | |  |

1. Заявка коллективного Участника рассматривается путем суммирования предложений всех членов коллективного Участника, однако, в случае если устанавливаются требования в отношении минимальной суммы каждого договора, а также параметры признания характера продукции сопоставимыми (параметры аналогичности) каждый член коллективного Участника должен отвечать установленным требованиям. [↑](#footnote-ref-1)
2. При указании наименования страны происхождения Участникам рекомендуется руководствоваться Общероссийским классификатором стран мира ОК (МК (ИСО 3166) 004-97) 025-2001 [↑](#footnote-ref-2)
3. Ценовое предложение должно включать в себя ценовое предложение в отношении каждой единицы продукции, являющейся предметом данной закупки. [↑](#footnote-ref-3)
4. При указании наименования страны происхождения Участникам рекомендуется руководствоваться Общероссийским классификатором стран мира ОК (МК (ИСО 3166) 004-97) 025-2001 [↑](#footnote-ref-4)